

සීමාසහිත කාගිල්ස් බැංකුව

පොදු කොන්දේසි සහ නියමයන්

පටුන

කොන්දේසි ඉදිරිපත් කිරීම

අර්ථදැක්වීම්

1. සියලුම ගිණුම් සඳහා පොදු
2. පාස්පොත් සහිත ඉතුරුම් ගිණුම් / ප්‍රකාශන හෝ විද්‍යුත් ප්‍රකාශන සහිත ඉතුරුම් ගිණුම්
3. ජංගම ගිණුම්
4. ස්ථාවර තැන්පතු
5. ළමා ඉතුරුම් ගිණුම් (බාලවයස්කාර ඉතුරුම්)
6. දුරකථන මධ්‍යස්ථාන සේවාවන් හා දුරකථන මධ්‍යස්ථාන භානිපුරණය
7. බදු
8. බදු අනුකූලතාවය
9. නීතිය හා අධිකරණ බලය
10. වෙනත් පොදු වගන්ති
11. බැංකු සේවාවන් සඳහා වන පිරිවැය
12. දත්ත රඳවා තබා ගැනීම සහ ගබඩා කිරීම
13. උපදෙස් මත ක්‍රියා කිරීම
14. උපයෝගීතා බිල්පත් ගෙවීම
15. මූල්‍ය ගනුදෙනු පිලිබඳ රෙගුලාසි
16. තොරතුරු අනාවරණය කිරීම
17. පාරිභෝගික තොරතුරු එක්රැස් කිරීම, සැකසීම සහ බෙදා ගැනීම
18. දත්ත ආරක්ෂණය
19. මූල්‍ය අපරාධ අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම්
20. ඇපයට තබාගැනීමට සහ පියවා ගැනීමට බැංකුවට ඇති අයිතිය
21. අත්හැර දමන ලද දේපල
22. විවිධ
23. අවසන් කිරීමෙන් පසු පැවැත්ම
24. කොන්දේසි සංශෝධනය
25. කොන්දේසි අනුවාදය
26. අනුපාතික බලපෑම

පහත දැක්වෙන කොන්දේසි සහ නියමයන් මගින්, සීමාසහිත කාගිල්ස් බැංකුව සමග පවත්වාගෙන යන සියලුම ශ්‍රී ලංකා රුපියල් මගින් ගනුදෙනු වන ඉතුරුම් ගිණුම්/ ජංගම ගිණුම්/ ස්ථාවර තැන්පතු පාලනය වනු ඇත.

සීමාසහිත කාගිල්ස් බැංකුව යනු ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධීක්ෂණය යටතේ පවත්වා ගෙන යන අවසර ලත් වාණිජ බැංකුවකි.

සීමාසහිත කාගිල්ස් බැංකුව (මින් මතුවට “කාගිල්ස් බැංකුව”, “බැංකුව”, “අප”, අපි”, “අපගේ” යනුවෙන් හැඳින්වෙන අතර, සන්දර්භයෙන් ඉඩ සැලසෙන හෝ අවශ්‍ය වන විට එම යෙදුමෙන්, කාගිල්ස් බැංකුව සහ එහි අනුප්‍රාප්තිකයන් සහ භාරකරුවන්ද ඇතුළත් වේ.) බැංකුකරණ, ආයෝජන, මූල්‍ය හා වෙනත් ගනුදෙනු සහ විවිධාකාර සේවාවලට ගනුදෙනු සිදුකිරීමේ කාර්යය සඳහා සහ කාගිල්ස් බැංකුව වෙතින් සේවාවන්, සැලසුම්, තොරතුරු, භාණ්ඩ, ප්‍රතිලාභ සහ වරප්‍රසාද ලබා ගැනීමට කාගිල්ස් බැංකුව වෙත උපදෙස් ලබා දීමට හා සන්නිවේදනය කිරීමට ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ට (මින් මතුවට “ගිණුම්හිමියා/හිමියන්”, “ගනුදෙනුකරුවන්”, “ඔබ”, “ඔබගේ”, “ඔබලාගේ” යනුවෙන් හැඳින්වෙනු ඇති අතර, එම යෙදුමෙන් සන්දර්භයෙන් ඉඩ සැලසෙන හෝ අවශ්‍ය වන විට ඔහුගේ/ඇයගේ උරුමකරුවන්/උරුමකාරියන්, පරිපාලකයින්, විධායකයන් සහ නිත්‍යානුකූල නියෝජිතයන්ද අදහස් වන අතර, එයද ඇතුළත් වේ.) හැකිවනු පිණිස මෙම කොන්දේසි සහ නියමයන්ට (මින් මතුවට අර්ථ නිරූපනය කර ඇත.) යටත්ව කලින් කලට බැංකුකරණ සේවාවන්, පහසුකම් සහ තොරතුරු සපයනු ඇත.

මෙම කොන්දේසි සහ නියමයන් (මින් මතුවට දක්වා ඇත) මගින් ගිණුම්හිමියා/හිමියන් අප වෙතින් ඉල්ලා සිටින හෝ අප විසින් ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ට සපයනු ලබන බැංකුකරණ සේවාවන්, පහසුකම් සහ තොරතුරු වලට අදාළව ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ගේ වගකීම් සහ බැඳීම් පැහැදිලි කෙරේ.

ඉහත කී “කාගිල්ස් බැංකුව” සහ “ගිණුම්හිමියා/හිමියන්” මින් මතුවට යම් අවස්ථාවන්හි දී ඒකාබද්ධ ලෙස මෙම ගිවිසුමෙහි “පාර්ශවකරුවන්” (මින් මතුවට දක්වා ඇති පරිදි) ලෙසද තනි තනි වශයෙන් මෙම ගිවිසුමෙහි “පාර්ශවය” ලෙසද හැඳින්වෙනු ඇත.

මෙහි අඩංගු වන සියලුම කොන්දේසි සහ නියමයන් මගින් පරම හා සමාන ලෙස ගිණුම්හිමියා/හිමියන් බැඳීසිටිනු ඇත. එකී කොන්දේසි හා නියමයන් බැංකුවේ වෙබ් අඩවිය වන [www.cargillsbank.com](http://www.cargillsbank.com) වෙතින් ලබාගත හැකි අතර, ඉල්ලීමක් මගින්, බැංකුවෙහි ඕනෑම ශාඛා කාර්යාලයකින් එය පිටපතක් වශයෙන්ද ලබා ගත හැකි වේ. ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙත ලබා දුන් දැනුම්දීමක් වශයෙන් මෙය සැලකෙනු ඇත.

**කොන්දේසි ඉදිරිපත් කිරීම**

- ඒකවචන යෙදුම් වලට බහුවචන යෙදුම්ද (ප්‍රතිලෝම වශයෙන්ද) ඇතුළත්වේ.
- පද භාවිතය “ඔබ”, “ඔබගේ”, “ඔහු” හෝ සමාන සර්ව නාම පද භාවිතය මගින් එසේ පිලිගනු ලබන අවස්ථා වලදී අදාළ වන ලෙස ගිණුම්හිමියා අදහස් කරනු ලැබේ. පුරුෂලිංග වචන සඳහා වූ සියලු සඳහන් කිරීම් මගින් ස්ත්‍රීලිංග වචනද ඇතුළත්වන්නේය.
- සියලුම පොදු අයදුම්පත් වලට අමතරව, මෙමගින් සපයන ලද කොන්දේසි සහ නියමයන් මගින් ඉතුරුම්, ජංගම සහ ස්ථාවර තැන්පතුද ආවරණය වේ.
- මෙමගින් ආවරණය වී නොමැති විශේෂිත භාණ්ඩ හා සේවාවන්ට අදාළ කොන්දේසි හා නියමයන් ශාඛාවන් වෙතින් ඉල්ලුම් කිරීම මගින් ලබා ගත හැකිය.

**අර්ථදැක්වීම්**

මෙම කොන්දේසි හා නියමයන්හි තද පැහැති ලොකු අකුරින් දක්වා ඇති යෙදුම් සඳහා, සන්දර්භය විසින් වෙනත් ආකාරයකින් අර්ථ නොදක්වන්නේනම් පහත දැක්වෙන අර්ථයන් පවතිනු ඇත.

**“ගිණුම්හිමියා/හිමියන්”** (“ඔබ”, “ඔබගේ”, “ඔබලාගේ” යනුවෙන්ද සඳහන් වේ.) යන්නෙන් අදහස් වන්නේ කාගිල්ස් බැංකුවෙහි විවෘත කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන ප්‍රථම ගිණුමට හෝ පසුකාලීනව විවෘත කළ ඕනෑම ගිණුමට අදාළ අයදුම්පතෙහි නම් කර ඇති ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ය.

**“ගිවිසුම”** යන්නෙන් අදහස් වන්නේ මෙම ගිවිසුමෙහි කොටසක් බවට පත්වනු ඇති කලින් කලට පල කෙරෙන සේවාවන් සැපයීම සඳහා වන යම් අතිරේක කොන්දේසි හා නියමයන්ද ඇතුළත්ව, කලින් කලට මෙම ගිවිසුමෙහි නීතිරීති වලට අනුකූලව සංශෝධනය කෙරෙන මෙම නීතිරීති ය.

**“ATM”** , යනුවෙන් ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර අදහස් වේ. මෙම කොන්දේසි හා නියමයන් වල ATM යන්න මගින් කාඩ්පත භාවිතා කිරීම මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ජාලයක කොටසක් බවට පත් වන (කාඩ්පත නිකුත්කරන ලද රට තුළ හෝ රටෙන් පිටත) යම් සමාන යන්ත්‍රයක් අදහස් වේ.

**“බලධාරීන්”** යන්නෙන් කාගිල්ස් බැංකුවේ ඕනෑම කොටසක් මත අධිකරණ බලය පවතින යම් අධිකරණ, පරිපාලන, හෝ නියාමන ආයතනයක්, යම් රාජ්‍ය හෝ පොදු හෝ රජයේ නියෝජිත ආයතනයක්, උපකාරී ආයතනයක් හෝ අධිකාරියක්, යම් බදු අධිකාරියක්, සුරැකුම් හෝ වස්තු හුවමාරු, අධිකරණ, මහබැංකු හෝ නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ආයතනයක් හෝ එහි නියෝජිතයෙකු අදහස් වේ.

“බැංකු දිනය”/ “සාමාන්‍ය බැංකු වේලාවන්” සහ “වැඩකරන දින/පැය” යන්නෙන් අදහස් වන්නේ අප විසින් විශේෂයෙන් සඳහන් කර නොමැති නම්, බැංකුකරණ/ වැඩකරන දින සහ සාමාන්‍ය බැංකුකරණ/ වැඩකරන පැයවේ.

“සීමාසහිත කාගිල්ස් බැංකුව” යනු ශ්‍රී ලංකා මහබැංකුවේ නීති මගින් සහ නීති යටතේ යථාපරිදි සංස්ථාගත කර ඇති බැංකු සංස්ථාවක් වූද, ස්වකීය ලියාපදිංචි කාර්යාලය අංක 696, ගාලු පාර, කොළඹ 03 යන ස්ථානයේ පිහිටා ඇත්තා වූද ශ්‍රී ලංකාව තුළ ස්වකීය ව්‍යාපාර කටයුතු කරගෙන යනු ලබන්නා වූද බැංකුවකි.

“අනුකූලතා බැඳීම” යන්නෙන් (අ) අදාළ ඕනෑම දේශීය හෝ විදේශීය නීතියක්, රෙගුලාසියක්, ආඥා පනතක්, රීතියක්, නඩු තීන්දුවක්, තීන්දු ප්‍රකාශයක්, ස්වේච්ඡා අවාරධර්ම පද්ධතියක්, නියමයක්, අනුමැති රෙජිමයක්, අධිකරණ තීන්දුවක්, කාගිල්ස් බැංකුවෙහි යම් සාමාජිකයෙකු හා යම් අධිකාරියක් අතර ඇති ගිවිසුමක්, හෝ කාගිල්ස් බැංකුවෙහි යම් සාමාජිකයෙකුට අදාළ වන බලධාරීන් අතර පවතින යම් ගිවිසුමක් හෝ සම්මුතියක් (‘නීති’), හෝ ජාත්‍යන්තර මගපෙන්වුමක් හා අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්ති හෝ කාර්යපටිපාටි, (ආ) අධිකාරීන් වෙතින් ලැබෙන යම් (වලංගු) ඉල්ලීමක් හෝ වාර්තා කිරීමේ, නියාමන වෙළඳ වාර්තා කිරීමේ, හෙළිදරව් කිරීමේ හෝ නීති යටතේ පවතින වෙනත් යම් බැඳීමක් සහ (ඇ) අපගේ ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අන්‍යන්‍යතාවය තහවුරු කර ගැනීම සඳහා කාගිල්ස් බැංකුව වෙත නියම කෙරෙන නීති වලට අනුකූලව ක්‍රියාකිරීමට කාගිල්ස් බැංකුවෙහි යම් සාමාජිකයෙකුගේ බැඳීමකි.

“රහස්‍ය තොරතුරු” යන්නෙන් හෙළිදරව් කරන අවස්ථාවේදී, රහස්‍ය ලෙස ගනුදෙනුකරුවෙකු විසින් නියම කර ඇති හෝ සාධාරණ පුද්ගලයෙකු විසින් රහස්‍ය, පොදු නොවන හෝ ස්වභාවයෙන් හිමිකාරීත්වයක් සහිත ලෙසට සලකනු ඇති යම් තොරතුරක් අදහස් වේ.

“සම්බන්ධිත තැනැත්තකු” යන්නෙන් ගනුදෙනුකරුවෙකු විසින් හෝ වෙනුවෙන් යම් තැනැත්තෙකු සම්බන්ධයෙන් කාගිල්ස් බැංකුවෙහි සාමාජිකයෙකු වෙත තොරතුරු (පෞද්ගලික දත්ත හෝ බදු තොරතුරු ඇතුළුව) සපයන්නේද නැතහොත් සේවාවන්ගේ ප්‍රතිපාදන සම්බන්ධයෙන් වෙනත් යම් ආකාරයකින් කාගිල්ස් බැංකුවෙහි සාමාජිකයෙකු වෙත තොරතුරු ලැබෙන්නේද ඒ තැනැත්තා හෝ ආයතනය අදහස් වේ. ගනුදෙනුකරුවා සම්බන්ධයෙන් සම්බන්ධිත තැනැත්තා යන්නට යම් (ගනුදෙනුකරුවාගේ) ඇපකරුවෙකු, සමාගමක අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු හෝ නිලධාරියෙකු, හවුල් ව්‍යාපාරයක හවුල්කරුවෙකු හෝ සාමාජිකයෙකු, යම් “ප්‍රමාණාත්මක හිමිකරුවෙකු”, “පාලක පුද්ගලයෙකු”, හෝ අර්ථලාභී හිමිකරුවෙකු, භාරයක යම් භාරකරුවෙකු, දායකයෙකු හෝ ආරක්ෂකයෙකු, යම් නියම කල ගිණුමක ගිණුම් හිමියෙකු, යම් නියම කල ගෙවීම්ක ගෙවීම් ලබන්නෙකු,

ගනුදෙනුකරු නියෝජනය කරන්නෙකු, නියෝජිතයෙකු හෝ නාමිකයෙකු හෝ කාගිල්ස් බැංකුව සමග පවතින සිය බැංකු සබඳතාවකට අදාළවන ගන්නුදෙනුකරු හා සම්බන්ධයක් පවතින වෙනත් යම් පුද්ගලයෙකු හෝ ආයතනයක් ඇතුළත් විය හැකි නමුත්, ඊට සීමා නොවේ.

“පාලක පුද්ගලයන්” (සාමාන්‍යයෙන්) යන්නෙන් යම් ආයතනයක් මත පාලනය පවත්වාගෙන යන තනි පුද්ගලයන් (භාරයක් සම්බන්ධයෙන් නම් මෙම තැනැත්තන් වන්නේ දායකයා, භාරකරුවන්, ආරක්ෂකයා, අර්ථලාභීන් හෝ අර්ථලාභී කාණ්ඩය සහ භාරය අවසාන සඵල පාලනය ක්‍රියාත්මක කරන වෙනත් යම් පුද්ගලයෙකු ඇතුළත් වන අතර, භාරයක් හැර වෙනත් යම් නෛතික ආයතනයක් සම්බන්ධයෙන් ඊට සමාන තනතුරු හෝ පාලනය දරන පුද්ගලයන්) අදහස් වේ.

“පාරිභෝගික තොරතුරු” යන්නෙන් පුද්ගලික දත්ත, රහස්‍ය තොරතුරු සහ/හෝ ගනුදෙනුකරුගේ හෝ සම්බන්ධිත තැනැත්තකුගේ බදු තොරතුරු (ඊට අදාළ ප්‍රකාශන, ගාස්තු ඉවත්කිරීම් හා කැමැත්ත පලකිරීම්ද ඇතුළත්ව) අදහස් වේ.

“මූල්‍ය අපරාධ” යන්නෙන් මුදල් විශුද්ධිකරණය, ත්‍රස්තවාදයට මුදල් සැපයීම, අල්ලස්, දූෂණ, බදු මගහැරීම්, වංචා, ආර්ථික හෝ වෙළඳ සම්බාධක මගහැරීම් සහ හෝ මෙම කාරණා වලට අදාළව ඇති යම් නීති හෝ රෙගුලාසි කඩ කිරීම් හෝ මගහැරීමට හෝ කඩකිරීමට උත්සාහ කිරීම් අදහස් වේ.

“තොරතුරු” යන්නෙන් අදහස් වන්නේ අප විසින් හෝ යම් තොරතුරු සපයන්නෙකු විසින් සපයන ලද සහ ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙත ලැබෙන්නට සලස්වන ලද මූල්‍ය, වෙළඳපොළ හෝ වෙනත් තොරතුරු සහ දත්තය.

“තොරතුරු සපයන්නා” යනුවෙන් අදහස් වන්නේ කාගිල්ස් බැංකුව හැර, තොරතුරු සපයන්නෙකුට යම් තොරතුරක් සපයන තැනැත්තෙකුද ඇතුළත්ව, එහෙත් ඊට සීමා නොවී, තොරතුරු සපයන ඕනෑම තැනැත්තෙකි.

“ආයතනය” යන්නෙන් අදහස් වන්නේ අදාළ පරිදි මෙම ගිවිසුමේ අරමුණු සඳහා ආයතනයක් ලෙස සැලකිය යුතු බවට ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් කාගිල්ස් බැංකුව වෙත දැනුම් දී ඇති ඕනෑම තෙවන පාර්ශවයක මූල්‍ය ආයතනයකි.

“උපදෙස්” යන්නෙන් අදහස් වන්නේ ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙතින් කාගිල්ස් බැංකුව වෙත ලැබෙන නිසි ලෙස බලය ලත් ලිඛිත ඉල්ලීමක් හෝ වෙනත් අවසරලත් ස්වයංක්‍රීය උපදෙසකි.

“භානිය” යන්නෙන් කවර ආකාරයකින් හෝ ගණනය කෙරෙන හෝ සිදුවන යම් හිමිකම් ඉල්ලා සිටීමක්, අයකිරීමක්, පිරිවැයක් (නීතිමය හෝ වෙනත් වෘත්තීයමය ගාස්තුද ඇතුළත්ව, නමුත් ඊට සීමා නොවී) භානියක්, ණයක්, වියදමක්, බදු මුදලක්, වගකීමක්, බැඳීමක්, චෝදනාවක්, නඩුවක්, ඉල්ලීමක්, නඩුකරයක්, නඩු නිමිත්තක්, නඩු කටයුත්තක් හෝ නඩු තීන්දුවක්, එය සෘජු හෝ වක්‍ර, ආනුෂංගික, දණ්ඩනීය හෝ අවස්ථානුකූල වුවද, අදහස් වේ.

“මෙහෙයුම් උපදෙස්” යනුවෙන් අදහස් වන්නේ, දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි පුද්ගලයින් සංඛ්‍යාවක් හවුල් වන හවුල් ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් ගිණුම පවත්වාගෙන යන ආකාරය සහ ගිණුම සම්බන්ධයෙන් බැංකුව විසින් කටයුතු කළ යුතු ආකාරයයි.

“මුරපදය” යන්නෙන් අදහස් වන්නේ බැංකුව විසින් ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙත නිකුත් කර ඇති ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර (ATM) කාඩ්පත්, ඩෙබ්ට් කාඩ්පතක් සහ ක්‍රෙඩිට් කාඩ්පතක්ද ඇතුළත්ව ඊට සීමා නොවී, උපයෝගී කරගනිමින්, උපදෙස් වලට ප්‍රවේශ වීමට හෝ ක්‍රියාත්මක කරවීම සඳහා හෝ දුරකථන බැංකුකරණය, අන්තර්ජාල බැංකුකරණය හරහා ගනුදෙනු සිදුකිරීමට සැකසූ රහසිගත වචනයක්, අක්ෂර සහ සංඛ්‍යාවන්ගෙන් සමන්විත අංකයක් වේ.

“පෞද්ගලික දත්ත” යන්නෙන් යම් තැනැත්තෙකුට (සහ දත්ත රහස්‍යතා නීති සංග්‍රහය, සංස්ථාවන්ට අදාළ වන රටවල සංස්ථා ආයතන වලට) අදාළ වන එම තැනැත්තා හඳුනා ගැනීමට හැකි වන ආකාරයේ, සංවේදී පෞද්ගලික දත්ත, නම (නම්), නේවාසික ලිපිනය(ලිපින), ඇමතුම් තොරතුරු, වයස, උපන්දිනය, උපන් ස්ථානය, ජාතිකත්වය, පුරවැසිභාවය, පෞද්ගලික හා වෛවාහික තත්වයද ඇතුළත්ව, ඊට සීමා නොවී, ඕනෑම දත්තයක් අදහස් වේ.

“සේවාවන්” යන්නෙන් (අ) ගනුදෙනුකරුගේ බැංකු ගිණුම් විවෘත කිරීම, පවත්වාගෙන යාම හා වසා දැමීම (ආ) ණය පහසුකම් හා වෙනත් බැංකු නිපැයුම් හා සේවාවන් ගනුදෙනුකරුට සැපයීම (උදාහරණ ලෙස, වස්තු භාර ගනුදෙනු, ආයෝජන උපදෙස්, අතරමැදි සේවා, නියෝජිත සේවා, භාරකත්ව, නිශ්කාෂණ හෝ තාක්ෂණය ලබා ගැනීමේ සේවාවන්ද ඇතුළත්ව), අයදුම්පත් සැකසීම, අතිරේක ණය තක්සේරු හා නිශ්පාදන සුදුසුකම් තක්සේරු සහ (ඇ) මූල්‍ය සේවා හෝ ඊට සම්බන්ධ සැලසුම් ගනුදෙනුකරු වෙත අලෙවිකරණය හෝ ප්‍රවර්ධනය, අලෙවි සමීක්ෂණ රක්ෂණය, විගණනය හා පරිපාලන අරමුණුද ඇතුළත්ව ගනුදෙනුකරුවා සමග කාගිල්ස් බැංකුවෙහි සමස්ත සම්බන්ධතාව පවත්වාගෙන යාම, ඊට සීමා නොවී අදහස් වේ.

“ප්‍රකාශන” යන්නෙන් අදහස් වන්නේ කාගිල්ස් බැංකුව විසින් ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ට දෙන ලද යම් කාලසීමාවක් තුළ ගිණුම හරහා සිදු කරන ලද ගනුදෙනු (ඩෙබ්ට් කාඩ්පත් ගනුදෙනුද ඇතුළුව) පිලිබඳ සහ එම ගිණුමේ/ගිණුම්වල සඳහන් කරමින් එවනු ලබන වාර ප්‍රකාශනයකි. කාගිල්ස් බැංකුව විසින් ඇතුළත් කිරීම සුදුසුයැයි සලකන වෙනත් තොරතුරුද එහි ඇතුළත් විය හැකිය.

“ප්‍රාමාණික හිමිකරුවකු” යන්නෙන් අදහස් වන්නේ යම් ආයතනයක ලාභයෙන් 10%කට වඩා හිමිකම් දරන හෝ සෘජුව හෝ වක්‍රව 10%කට වඩා අයිතිය ලබන තැනැත්තෙකු වේ.

“බදු අධිකාරීන්” යනුවෙන් අදහස් වන්නේ දේශීය හෝ විදේශීය බදු, ආදායම්, පොදු දේපල හෝ මූල්‍ය අධිකාරීන් ය.

“බදු තොරතුරු” යන්නෙන් ගනුදෙනුකරුවකුගේ (එම ගනුදෙනුකරු, පුද්ගලයෙකු හෝ ලාභ නොලබන හෝ වෙනත් වාණිජ ආයතනයක් වන ව්‍යාපාරයක් වුවද, ඒ බව නොසලකා) සහ සාධාරණව ක්‍රියාකිරීමේදී යම් බදු අධිකාරියක් වෙත ඇති යම් කාගිල්ස් බැංකු සාමාජිකයෙකුගේ බැඳීම් වලට අනුකූලව ක්‍රියාකිරීම අවශ්‍ය යයි කාගිල්ස් බැංකුව විසින් සලකනු ලබන යම් හිමිකරුවකු, ‘පාලක පුද්ගලයෙකු’ ‘ප්‍රාමාණික හිමිකරුවකු’ හෝ ගනුදෙනුකරුවකුගේ අර්ථලාභී හිමිකරුවකුගේ බදු තත්වයට සෘජුව හෝ වක්‍රව අදාළ වන යම් ලේඛනයක් හෝ තොරතුරක් අදහස් වේ. බදු තොරතුර යන්නට බදු නොවාසිකත්වය සහ/හෝ ආයතනයේ ස්ථානය (අදාළ පරිදි), බදු වාසය, බදු හඳුනාගැනීමේ අංකය, බදු සහතික කිරීමේ ආකෘතිපත්‍ර, {නම(නම්), නේවාසික ලිපිනය(ලිපින), වයස, උපන්දිනය, උපන් ස්ථානය, ජාතිකත්වය හා පුරවසිභාවයද ඇතුළත්ව} ආදී පෞද්ගලික දත්ත පිලිබඳ තොරතුරු ඇතුළත් වන නමුත් ඊට සීමා නොවේ.

“බදු සහතික කිරීමේ ආකෘතිපත්‍ර” යන්නෙන් ගිණුම් හිමියෙකුගේ හෝ ආයතනයක සම්බන්ධිත පුද්ගලයෙකුගේ බදු තත්වය තහවුරු කිරීම සඳහා බදු අධිකාරීන් හෝ කාගිල්ස් බැංකුව විසින් කලින් කලට නිකුත් කරන හෝ නියම කරන ඕනෑම ආකෘති පත්‍රයක් හෝ ලේඛනයක් අදහස් වේ.

“කොන්දේසි” යන්නෙන් අදහස් වන්නේ මෙම ගිවිසුම පාලනය වන කොන්දේසි සහ නියමයන්, යම් මුක්තිප්‍රකාශ, අන්තර්ජාල පෞද්ගලිකත්වය පිලිබඳ ප්‍රකාශන/ප්‍රකාශනයන්, මගපෙන්වුම් වන අතර, එයට, කලින් කලට සංශෝධනය කෙරෙන පරිදි අප විසින් ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙත දැනුම්දෙන යම් අතිරේක නීතිරීති ද ඇතුළත් වන අතර, ඊට සීමා නොවේ.

“ගනුදෙනුව/ගනුදෙනු” යන්නෙන් අදහස් වන්නේ ගිණුම්හිමියා විසින් ලිඛිතව හෝ ඩෙබ්ට්/ATM කාඩ්පතක් හෝ අන්තර්ජාල බැංකුකරණ හෝ අනාගතයේදී හඳුන්වාදෙනු ලබන එවැනි මාර්ගයන් මගින්



ගිණුම සම්බන්ධයෙන් (මුදල් ආපසු ලබා ගැනීම, POS ටර්මිනලයක් ඇති ස්ථානවල සිදුකරනු ලබන ගෙවීම්, මුදල්/වෙක්පත් තැන්පතු, මුදල් හුවමාරු කිරීම් ආදිය උදාහරණ වේ.) අවසර ලත් ක්‍රියාවක් සිදු කිරීමට කාගිල්ස් බැංකුව වෙත ලබා දෙන අවසරලත් ඕනෑම උපදෙසකි.

**1. සියලුම ගිණුම් සඳහා පොදු**

**1.1 ඇතුළත්වීමේ නිර්ණායක**

1.1.1 බැංකුවට පිළිගත හැකි හඳුනාගැනීමේ ලේඛනයක්/ ලේඛන (ජාතික හැඳුනුම්පත, විදේශ ගමන් බලපත්‍ර වැනි ලේඛන) මගින් හඳුනාගැනීමෙන් පසුව සහ දෙන ලද නේවාසික ලිපිනය, ඊට අදාළ ලේඛන මගින් තහවුරු කරගැනීමෙන් පසුව බැංකුව විසින් අනුමත කළ තැනැත්තෙකු/තැනැත්තන් විසින් රුපියල් ඉතුරුම් ගිණුමක්, ජංගම ගිණුමක් සහ ස්ථාවර තැන්පතුවක් විවෘත කළ හැකිය.

1.1.2 රුපියල් ඉතුරුම් ගිණුම(ම්), ජංගම ගිණුම(ම්) සහ ස්ථාවර තැන්පතු (මින් මතුවට තනිව ‘ගිණුම’ යනුවෙන් හෝ පොදුවේ ‘ගිණුම්’ යනුවෙන් හැඳින්වෙනු ඇත) පහත තැනැත්තන්ට විවෘත කළ හැකිය.

1.1.2.1 පුද්ගලයෙකුට ඔහුගේ හෝ ඇයගේ නමින්;

1.1.2.2 මෙහෙයුම් උපදෙස් සමග සපයන සිය නාමයන් යටතේ හවුලේ දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වෙඩි පුද්ගලයන් සංඛ්‍යාවක් නමින්;

1.1.3 ‘ගිණුම් අංකය’ යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන විශේෂිත අංකයක් සෑම ගිණුමකටම ලබා දෙනු ඇති අතර, බැංකුව සමග සිදුකරන සියලුම ලිපි ගනුදෙනු වල සහ සියලුම ගෙවීම් පත්‍රිකා වල සහ මුදල් ආපසු ආකෘතිපත්‍ර වල සහ මූල්‍ය නොවන ගනුදෙනු සම්බන්ධයෙන් වන ලේඛන වලද එය සඳහන් කළ යුතුය.

1.1.4 සෑම ගිණුමකටම ඊට අදාළ අවම ශේෂය පිලිබඳ අවශ්‍යතාවයක් පවතිනු ඇති අතර, එය බැංකුවේ පරම අභිමතය පරිදි කලින් කලට වෙනස් විය හැකිය. ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් අවම ශේෂය පවත්වා නොගන්නේ නම්, බැංකුව විසින් පවත්නා ගාස්තු ලේඛනය යටතේ එම ගිණුම් මත ගනුදෙනු ගාස්තු සහ/හෝ සේවා ගාස්තු අයකරනු ඇත.

1.1.5 ගිණුම්හිමියා බවට පත්වන යම් අයෙකු මියගිය අවස්ථාවක දී , එකී බද්ධ ගිණුමෙහි බැරට පවතින මුදල් ජීවත්ව සිටින ගිණුම්හිමියා හෝ ගිණුම්හිමියන් වෙත ගෙවනු ඇති අතර, මෙහෙයුම් උපදෙස් අනුව මුදල් ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් කිසිදු හවුල් ගිණුම්හිමියෙකු විසින් බැංකුව වගකීමට ලක්නොකරයි.

හවුල් ගිණුමක ගිණුම්හිමියන්ගෙන් කිසිවකු මියගිය බවට දැනුම්දීම ලැබුණු වහාම, එකී මියගිය යට අයත් ගිණුම හෝ ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බැංකුවෙහි බැරට හෝ බැංකුව විසින් රඳවාගෙන ඇති සියලු මුදල්, ආරක්ෂණ, ඔප්පු, ලේඛන සහ වෙනත් ඕනෑම දේපලක් බැංකුව විසින් ජීවත්ව සිටින හවුල් ගිණුම්හිමියන් වෙත කරනුලබන ගෙවීම් හෝ බෙදාහැරීම් හෝ සම්බන්ධයෙන් බැංකුවෙහි පූර්ණ වගකීම ඉටුකරනු ඇති බවට එක් එක් හවුල් ගිණුම්හිමියා විසින් එකඟ වේ. ගිණුම මත හෝ වෙනත් අකාරයකට පැන නගින අයිතාවක් හෝ වෙනත් බැඳීම, එක් එක් හා වෙන් වෙන්ව සෑම බද්ධ ගිණුම්හිමියෙකුගේම වගකීමක් වේ. කිසියම් ගිණුමක් සම්බන්ධයෙන් හවුල් ගිණුම්හිමියන්ගෙන් එක් හෝ ඊට වැඩි ගණනකගේ (නමුත් සියල්ලන්ම නොව) කිසියම් වෙනසක් හෝ මෙහි හවුල් ගිණුම්හිමියන් කිසිවෙකුගේ බලය අහෝසි කිරීමක් සිදුවුවහොත්, සහ හෝ හවුල් ගිණුම්හිමියන් අතර වන කිසියම් මතභේදයක් සම්බන්ධයෙන් බැංකුව දැනුවත් කරනු ලැබුවහොත්, හවුල් ගිණුම්හිමියන් විසින් බැංකුව වෙත ලබා දී ඇති අත්සන් කිරීමේ උපදෙස් වල කුමක් සඳහන් වුවද, බැංකුව සිය පරම අභිමතය පරිදි, ඉන් අනතුරුව සියලු හවුල් ගිණුම්හිමියන් විසින් හවුල්ව එකී ගිණුම මෙහෙයවීම අවශ්‍ය වනු ඇත.

1.1.6 කිසියම් හෝ ගිණුමක් මත බැංකුවට ඇති අයිතියකට අමතරව, මුල් මුදල හෝ ඇපය ලෙස, සැබෑ හෝ අනුමිත ලෙස, මූලික හෝ සුරැකුම් ලෙස, තනිව හෝ වෙනත් අයෙකු හා බද්ධව ගිණුම්හිමියාගේ/හිමියන්ගේ වගකීම් වෙනුවෙන් කිසියම් ගිණුමක/ගිණුම්වල බැරව ඇති මුදලක් හෝ සියලු මුදල් හිලව් කිරීමට ඕනෑම ගිණුමක් හෝ සියලු ගිණුම් ඕනෑම අවස්ථාවක හෝ කලින් කලට ඒකාබද්ධ කිරීමට හෝ සංයුක්ත කිරීමට බැංකුවට හැකි බවට ගිණුම්හිමියා/හිමියන් එකඟ වේ.

1.1.7 ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් යම් ගිණුමක් (නිත්‍ය උපදෙස් ඇතුළත්ව) හර කරමින් ගෙවීම් සිදුකරන ලෙසට බැංකුවේ ශාඛාවන් වෙත තැපෑලෙන් හෝ ගෙනෙවිත් භාරදීම මගින් බැංකුව වෙත ලබා දෙන සහතික කල උපදෙස් මත පමණක් බැංකුව විසින් ක්‍රියාකරනු ඇත.

1.1.8 බැංකුවේ පරම අභිමතය පරිදි පිරිනමනු ලබන සහ භානිපූරණයක් ලබාගැනීමට විෂය වන, බැංකුව සහ ගිණුම්හිමියා/හිමියන් අතර ඇතිකරනු ලබන විශේෂිත ගිවිසුමකින් තොරව, ෆැක්ස් හෝ විද්‍යුත් තැපැල් හෝ වෙනත් වෙනත් යම් විද්‍යුත් මාධ්‍යයක් හරහා ලබා දෙන උපදෙස් මත බැංකුව විසින් ක්‍රියා නොකරනු ඇත.

## 1.2 තැන්පතු

1.2.1 තැන්පතු කැමති පරිදි ඕනෑම වාර ගණනක් සිදුකල හැකිය. ටෙලර් කවුන්ටරවල දී සිදුකරන තැන්පතු, තැන්පතු පත්‍රිකාව වලංගු කිරීමක් මගින් හෝ බලයලත් නිලධාරියෙකු විසින් තැන්පතු පත්‍රිකාව අත්සන් කිරීම මගින් භෞතිකව වලංගු කිරීම මගින් පිළිගැනෙනු ඇත.

1.2.2 ගිණුම් වලට තැන්පත් කරන වෙක්පත් භාරගනු ලබන්නේ එකතු කර ගැනීම සඳහා පමණක් වන අතර, ගෙවනු ලබන බැංකුව විසින් නිශ්කාශනය කරන තෙක් මුදල් ලබා ගැනීමට නොහැකි වනු ඇත. මෙම නීති රීති නොතකා, ඉතුරුම් ගිණුම්, වෙක්පත් එකතුකර ගැනීම හා නිශ්කාශනය කිරීම සඳහා යොදානොගන්නා අතර, වෙක්පත්, ලාභාංශ බලපත්, සහ දරන්නා, තැන්පත්කරු හෝ තෙවන පාර්ශවයක් වෙත ගෙවිය යුතු වන සේ ලියන ලද වෙනත් ලේඛන තැන්පත් කිරීම සඳහා භාරගැනීම ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ අයිතිය බැංකුව සතිය.

1.2.3 මුදල් නොවන තැන්පතු සඳහා ඔබට පූර්ණ නෛතික බලය ඇති බවට සහ අත්සන්, පිටසන් සහ මුදල් නොවන තැන්පතු වල දැක්වෙන තොරතුරු වල සත්‍යතාව, වලංගුභාවය සහ නිවැරදිභාවය සම්බන්ධයෙන් පූර්ණ වගකීම ඔබ පිළිගන්නා බවට ඔබ විසින් ප්‍රකාශ කර සහතික කරනු ලැබේ.

1.2.4 නිශ්කාශනය/එකතු කරගැනීම සඳහා තැන්පත් කරන ලද වෙනත් බැංකු වෙත ලියන ලද රුපියල් වෙක්පත් ලංකා ක්ලියර් පුද්ගලික සමාගම ('Lanka Clear Private Limited - LCPL') හි රීතිවලට යටත් වනු ඇති අතර, කලින් කලට සංශෝධනය කෙරෙනු ඇත. මුදල් ගෙවන බැංකුව විසින් අයකරන යම් කොමිස් මුදලක් හෝ ගාස්තුවක් බැංකුවේ පූර්ණ අභිමතය පරිදි අධිභාරයක් සහිතව හෝ රහිතව අදාළ ගිණුමට හෝ වෙනත් යම් ගිණුමකට හර කෙරෙනු ඇත.

1.2.5 බැංකුව වෙත ලියන ලද අණකර/වෙක්පත් යම් ගිණුමක් වෙත ගෙවන විට, බැංකුව විසින් පළකර ඇති ගාස්තු හා අයකිරීම් වලට අනුකූලව හැසිරවීමේ ගාස්තු අඩු කරනු ඇත.

1.2.6 බැංකුව විසින් ආපසු හැරවීම සහ නිවැරදි ඇතුළත් කිරීම්

යම් වරදකින්, ක්‍රියාවකින් හෝ නොකර හැරීමකින් බැංකුව විසින් ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ගේ ගිණුමට මුදල් බැර කරන විටකදී, ඕනෑම අදියරකදී සහ/හෝ ඕනෑම වේලාවකදී එකී ඇතුළත්කිරීම ආපසු හැරවීමට සහ/හෝ ඉන් පසුව ගනුදෙනුකරුගෙන් එම මුදල සහ පොලිය (ඇත්නම්) ඉල්ලා සිටීමට බැංකුවට ඕනෑම අවස්ථාවක අයිතිය පවතිනු ඇත.

1.2.7 විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් තැන්පතු සහ විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ප්‍රේෂණ

1.2.7.1 විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්

ගිණුම් හිමියකුගේ විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්, මුදල් රහිතව පියවීම මගින් ගෙවීම් සහ ගිණුම් හිමියා විසින් විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් බැහැරකිරීම් බලාත්මක කිරීමට කටයුතු කරනු ලබයි.

1.2.7.2 ප්‍රේෂණ

(අ) අයදුම්කරු විසින් පූර්ණ අවධානම භාරගැනීම මත බාහිර ප්‍රේෂණ යැවීමේ ස්වාධීනතාව බැංකුව සතු වේ. එකී පණිවිඩය ලැබුණු විට වැරදි ලෙස අර්ථකථනය කිරීම හෝ ගෙවීම් සිදු කළ යුතු රටෙහි වන නිශ්කාෂණ පද්ධතිය මගින් සිදු වූ කිසිදු ප්‍රමාදයක් හෝ ප්‍රේෂණ එකතු කිරීමේදී අර්ථලාභී බැංකුවෙන් සිදුවන කිසිදු පැහරහැරීමක්, අපොහොසත්වීමක් හෝ යම් අනුරූපකයන්, නියෝජිතයන් හෝ එවැනි නියෝජිතයන්ගේ බුන්වත්භාවය හෝ නිසා පණිවිඩය සම්ප්‍රේෂණය කිරීමේදී ඇතිවිය හැකි ලාභ හෝ කොන්ත්‍රාත්තු හෝ පිරිවැය හෝ වියදම් හෝ විශේෂ වක්‍ර හෝ ආනුෂාංගික පාඩු හෝ හානි, ප්‍රමාද, ප්‍රමාදදෝෂ, අත්හැරීම් සම්බන්ධයෙන් බැංකුව වගකියනු නොලැබේ. අර්ථලාභියාගේ අව්‍යාජභාවය හෝ සත්‍යතාව නිර්ණය කිරීම සම්බන්ධයෙන් බැංකුව වග නොකියන නමුත්, එය මාගේ/අපගේ පූර්ණ වගකීම වේ.

බැංකුව විසින් සිදුකරන බාහිර ප්‍රේෂණ කටයුතු, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ සහ වෙනත් නිසි බලධාරීන් විසින් ඉදිරියේදී බලාත්මක කෙරෙන හෝ වර්තමානයේ බලාත්මක කර ඇති හෝ සියලු රෙගුලාසි, නියෝග, පරිපාලන නීති, අණපනත් සහ වක්‍රලේඛ වලට විෂය වේ.

බාහිර ප්‍රේෂණ සම්බන්ධයෙන් බැංකුව විසින් ව්‍යවහාර පියවර ගනු ඇති අතර, එසේ කිරීමේදී සන්නිවේදන ක්‍රමවේදයක්, අනුරූපකයෙකු, උප නියෝජිතයෙකු හෝ වෙනත් නියෝජිත ආයතනයක් මා/අප වෙනුවෙන් භාවිතා කිරීමට බැංකුවට ස්වාධීනත්වය ඇත.

(ආ) බාහිර ප්‍රේෂණ මගින් ලද මුදල, එය ලැබුණු ගිණුමෙහි ව්‍යවහාර මුදලින් ලැබුණු විට, එක් අරමුදල් සත්‍ය වශයෙන් ප්‍රේෂණය කල දිනයේදී බැංකුවෙහි විකුණුම් අනුපාතයට අනුව බැංකුව විසින් සාමාන්‍ය පරිදි පරිවර්තනය කරනු ඇත. කෙසේ වෙතත්, පරිවර්තනය කරනු ලබන දින සහ හුවමාරු සිදුවනුයේ බැංකුවේ පූර්ණ අභිමතය පරිදිය.

(ඇ) ප්‍රේෂණයක් අවලංගු කිරීමේ අවස්ථාවකදී මුදල් ආපසු ලබාදීම සිදුකරනුයේ අනුරූපකයන් වෙතින් ලැබුණු සත්‍ය මුදල සහ එකී මුදල් ආපසු ලබාදීමේ දිනයේදී බැංකුවෙහි පවත්නා මිලදී ගැනීමේ අනුපාතිකය මත පදනම්ව වේ. එහිදී බැංකුවට සහ එහි අනුරූපක නියෝජිතයාට දරන්නට සිදුවන වැය ආපසු ලබාගැනීමේ හිමිකම බැංකුව වෙත පවතී. අවලංගු කිරීමේ ගාස්තු, අයකිරීම් සහ එකතු කරන ලද කොමිස් කිසිවක් ආපසු ගෙවනු නොලැබේ.

(ඈ) ගෙවීම් සිදුකිරීමේදී හෝ ගෙවීම් උපදෙස් ලබාදීමේදී වන ප්‍රමාද, අතරමඟ හෝ වෙනත් ආකාරයකදී අයිතම නැති වීම, විකෘතිවීම, දෝෂ, ප්‍රමාද වීම, බාධා වීම හෝ කිසියම් අයිතමයක්, ලිපියක්, විදුලි පණිවිඩයක්, ප්‍රේෂණයේ දී හෝ බෙදාහැරීමේදී බැංකුවේ අනුරූපකයන්ගෙන් හෝ නියෝජිතයන්ගෙන් සිදුවන ප්‍රමාදයන් නිසා සිදුවන අලාභ හෝ හානි සම්බන්ධයෙන් බැංකුව වග කියනු නොලැබේ.

(ඉ) බාහිර ප්‍රේෂණ මගින් ලද මුදල, එක් අරමුදල් සත්‍ය වශයෙන් බැර කල දිනයේදී බැංකුවෙහි මිලදී ගැනීමේ අනුපාතයට අනුව බැංකුව විසින් සාමාන්‍ය පරිදි එය ලැබුණු ගිණුමෙහි ව්‍යවහාර මුදල් ඒකකය වෙත පරිවර්තනය කරනු ඇත.

1.2.7.3 ගනුදෙනුකරුගේ අවදානම

විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් සම්බන්ධයෙන් සිදුකරනු ලබන එක් එක් ගනුදෙනුවකදී විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් සිදුකරන ගනුදෙනු විදේශ විනිමය අවදානම් හා බැඳුණු බැව් සහ ඒ සම්බන්ධයෙන් බැංකුව වග කියනු නොලබන බැව් ගනුදෙනුකරු විසින් පූර්ණ අවබෝධයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

1.2.8 එකතු කිරීමේ බැංකුව වශයෙන්, වෙක්පත්, බිල්පත්, නෝට්ටු, අණකර, ලාභාංශ, බලපත්‍ර හෝ එකතු කිරීම සඳහා ගනුදෙනුකරුවකු විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන වෙනත් ලේඛනයක් සහතික කරමින් බැංකුව විසින් සිදුකරන කිසියම් පිටසන් කිරීමක්, ක්‍රියාත්මක කිරීමක් හෝ

ක්‍රියාත්මක කිරීම් පිළිබඳව බැංකුවට දරන්නට හෝ විඳින්නට සිදුවන ඕනෑම පාඩුවක් සම්බන්ධයෙන් ගනුදෙනුකරු විසින් බැංකුව හානිපුරණය කල යුතු වන අතර, බැංකුව විසින් ලබා දෙන එවැනි සෑම සහතිකයක්ම සෑම අවස්ථාවකදීම ගනුදෙනුකරුගේ ඉල්ලීම මත ලබා දුන් බවට සලකනු ඇත.

### 1.3 වාර ගිණුම් ප්‍රකාශන

1.3.1 ගිණුමෙහි ගනුදෙනු සම්බන්ධ සියලුම වාර්තා කාගිල්ස් බැංකුව විසින් එවනු ලබන (කඩදාසි මත මුද්‍රිත සහ විද්‍යුත් තැපැල් මාර්ගයෙන්) ප්‍රකාශනයෙහි සඳහන් වනු ඇත. මෙම නීති රීති වලට අනුකූලව එම ගිණුම් ප්‍රකාශන ගිණුම්හිමියා විසින් බැංකුව වෙත උපදෙස් ලබා දී ඇති පරිදි, බැංකුවෙහි ඇති තැපැල් ලිපිනය වෙත කාලසීමා පදනමින් ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙත තැපෑලෙන් හෝ විද්‍යුත් තැපෑල මගින් එවනු ලැබේ.

1.3.2 සෑම ගිණුම් ප්‍රකාශනයක්ම ලද වහාම, ඕනෑම අවස්ථාවකදී ගිණුම් ප්‍රකාශනය ගිණුම්හිමියා වෙත ලැබෙන්නට ඇතැයි සලකන දිනයේ සිට දිනදර්ශන දින විස්සකට (20) නොඅඩු කාලසීමාවකදී ගිණුම් ප්‍රකාශනයේ දැක්වෙන සෑම ඇතුලත්කිරීමක්ම පරීක්ෂා (නිරීක්ෂණය) කර තහවුරු කිරීමටද, එවා ගිණුම්හිමියාගේ වාර්තා සමඟ සසඳා බැලීමටද, යම් වංචනික හෝ අනවසර ගනුදෙනු ද ඇතුළත්ව යම් වරදක්, අතහැරීමක්, අක්‍රමිකතාවයක්, හෝ එකී ගිණුම් ප්‍රකාශනයට ගිණුම්හිමියාගේ වෙනත් ඕනෑම විරෝධතාවක් (සමස්තයක් ලෙස ‘ගිණුම් අක්‍රමිකතා’) පවතිනම්, ලිඛිතව බැංකුව වෙත වහාම දැනුම් දීමටද ගිණුම්හිමියා එකඟ වෙයි. නිරීක්ෂණ කාලසීමාවේදී බැංකුව වෙත දැනුම්දීමට ගිණුම්හිමියා අපොහොසත් වුවහොත්, ගිණුම් ප්‍රකාශනයේ දැක්වෙන ශේෂය සහ ගිණුමද ඇතුළත්ව එහි ඇති සියලුම ඇතුළත්කිරීම් නිවැරදි, සම්පූර්ණ, අවසරලත් සහ ගිණුම්හිමියා/හිමියන් මත බන්ධනීය ලෙස සැලකෙන අතර, මෙම වගන්තියට අනුකූලව ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් දැනුම්දීමක් සිදුකර ඇති ගනුදෙනු සම්බන්ධයෙන් හැර ඉතාම මෑත ගිණුම් ප්‍රකාශනයේ දිනය දක්වා සිදුව ඇති සියලුම ගනුදෙනු සඳහා වන ඕනෑම වගකීමකින් බැංකුව නිදහස් කෙරෙනු ඇත.

1.3.2.1 වෙනත් ස්ථානයක සඳහන් කර ඇති ප්‍රතිවිපාක වලට අමතරව, ඉහත 1.3.2 වගන්තියේ සඳහන් වගකීම් මගින් බැඳී සිටීමට ගිණුම්හිමියා/හිමියන් අපොහොසත් වන්නේ නම්, සහ ගිණුම්හිමියාගේ වර්ගයට හෝ නොකරහැරීමක් මගින් සිය ගිණුමට අලාභයක් (ඕනෑම ආකාරයක් අලාභයක්, බැංකුවට දරන්නට සහ/අත්විඳීමට සිදුවන හෝ බැංකුවට එරෙහිව පැනවෙන බදු, අයකිරීම්, දඩ, ගාස්තු, හෝ දඩුවම් ගාස්තු) සිදුවේ නම් හෝ දායක වේනම්,

එවිට එවැනි අලාභයන් සම්බන්ධයෙන් ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙත බැංකුවෙහි කිසිදු වගකීමක් නොපවතිනු ඇති බවට ගිණුම්හිමියා/හිමියන් එකඟ වේ. මෙම ගිවිසුමට අනුකූලව අවශ්‍ය පරිදි නියමිත කාලය ඇතුළත ගිණුම් ප්‍රකාශනය නිරීක්ෂණය කිරීමට අසමත්වීම මගින්, ගිණුම් ප්‍රකාශනය මෙම කොන්දේසි හා නියමයන්ට අනුකූලව සමාලෝචනය කර තිබුණේනම් වැරදි හෝ අතපසු වීම් සොයාගැනීමට හැකිව තිබූ කාලයට පසුව සිදුවන යම් අලාභයක ප්‍රමාණයට ගිණුමට අලාභයක් සිදුකර හෝ ඊට දායක වී ඇති බවට සැලකෙනු ඇති බවට ගිණුම්හිමියා/හිමියන් පිළිගනී. ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙත බැංකුවේ පවතින උපරිම වගකීම බැංකුවේ හුදු නොසැලකිල්ල හෝ වෙනනාන්විත විෂමාවාරය හේතුවෙන් ගිණුම්හිමියාගේ ගිණුමෙන් වැරදි ලෙස හෝ වරදවා ඉවත්කරන ලද මූලික මුදලෙහි සත්‍ය, සෘජු අලාභයන්ට පමණක් සීමා වනු ඇති බවට ගිණුම්හිමියා/හිමියන් පිළිගනී.

1.3.2.2 මෙහි සඳහන් කිසියම් වාර ශේෂ ප්‍රකාශනයක් සහ වෙනත් ඕනෑම ප්‍රකාශනයක් හෝ උපදෙසක් හෝ තොරතුරක් නොලැබුණහොත්, ගනුදෙනුකරු විසින් වහාම ඒ බව බැංකුව වෙත ලිඛිතව දැනුම්දිය යුතු වේ.

1.3.3 අගතියට පත් ගිණුම්හිමියකුගේ ප්‍රකාශනයේ දක්වා ඇති ගනුදෙනුවක් සම්බන්ධයෙන් එකඟ නොවීමක් හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් නිශ්චය කරන කරුණු විමසීම සඳහා, එවැනි එකඟ නොවීමක් පිලිබඳ දැන්වීමක් ලැබීමෙන් පසුව මාස දෙකක් තුළ බැංකුව විසින් සඳහා වශයෙන් හා සාධාරණ උත්සාහයෙන් කටයුතු කරනු ඇත. එවැනි උත්සාහයකට පසුවද, එම ගනුදෙනුව වලංගු එකක් බවට කාගිල්ස් බැංකුව විසින් තීරණය කරයිනම්, ඒ බව ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙත දැනුම්දෙනු ඇත.

#### 1.4 ගිණුම් වසා දැමීම

කිසිදු හේතුවක් නොදක්වා, යම් ගිණුමක් විවෘත කිරීමෙන් වැළකී සිටීමේ අයිතිය බැංකුව සතු වේ.

එසේම, අවසන් වරට වාර්තාගතව ඇති ගිණුම්හිමියාගේ ලිපිනය වෙත ප්‍රමාණවත් ලිඛිත දැනුම් දීමක් ලබාදීමෙන් අනතුරුව, කිසිදු හේතුවක් නොදක්වා ගිණුමක් වසා දැමීමේ අයිතිය බැංකුව සතුව.

මාස හය (6)ක අඛණ්ඩ කාල සීමාවක් ගිණුමේ ශේෂය ශුන්‍ය හෝ ඊට අඩු (හෝ බැංකුව විසින් කලින් කලට තීරණය කරනු ලබන වෙනත් ඕනෑම අවම ශේෂයකට අඩු) වන විටකදී, අවසන් වරට වාර්තාගතව ඇති ගිණුම්හිමියාගේ ලිපිනය වෙත වැඩ කරන දින හතක ලිඛිත දැනුම්දීමකින් අනතුරුව, ගිණුම වසා දැමීමේ අයිතිය බැංකුව සතුව.

අදාළ කාලයෙහි බලපවත්වන විනිමය පාලන රෙගුලාසි කඩකිරීමක් සිදුව ඇති බවට සෑහීමකට පත්විය හැකි වුවහොත් හෝ ගිණුම යහපත් අන්දමින් පවත්වාගෙන නොයන ලද අවස්ථාවකදී (ජංගම ගිණුමක් නම්, වෙක්පත් 3කට වැඩි සංඛ්‍යාවක් මුදල් අවශ්‍යවීම යටතේ අගරුවුවහොත්) හෝ බැංකුව විසින් සිය කැමැත්ත පරිදි ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ට දැනුම්දීමකින් තොරව ගිණුම වසා දමනු ඇත.

## 2. පාස්පොත් ඉතුරුම් ගිණුම්/ප්‍රකාශන/ විද්‍යුත් ප්‍රකාශන ඉතුරුම් ගිණුම්

### 2.1 ඇතුළත්වීමේ නිර්ණායක

#### 2.1.1 මූලික තැන්පතු

පාස්පොත්/ප්‍රකාශන/විද්‍යුත් ප්‍රකාශන ඉතුරුම් ගිණුමක් විවෘත කිරීමට හැකි වන අවම මුල් තැන්පතු මුදල වන්නේ රු.1,000/- කි.(ශ්‍රී ලංකා රුපියල් දහසක් පමණි) මූලික තැන්පතු මුදල බැංකුව විසින් කිසිදු පූර්ව දැනුම්දීමකින් තොරව වෙනස් කල හැකි අතර, කලින් කලට බැංකුව විසින් හඳුන්වා දෙනු ලබන විවිධ ඉතුරුම් සැලසුම් සඳහා එකී මූලික තැන්පතු මුදල වෙනස් විය හැකිය.

#### 2.1.2 පොලිය

දෛනිකව පවතින ශේෂය මත පොලිය ගණනය කරනු ඇති අතර, මාසය අවසානයට පෙර අදාළ ගිණුමට පවතින අනුපාතය මත මාසිකව බැර කරනු ඇත.

දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නියම කර ඇති පරිදි, සියලුම ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් ගිණුම් විවෘත කිරීමේ ආකෘතිපත්‍රයෙහි ඇති සිය බදු තත්වය සහ නේවාසික තත්වය සම්බන්ධයෙන් ව්‍යවස්ථාපිත ප්‍රකාශනය සම්පූර්ණ කල යුතුය. පොළී ගෙවීම් මත රඳවා ගැනීමේ බද්ද, ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති ප්‍රකාශනයට අනුකූල වන පරිදි අදාළ කාලසීමාව සඳහා බැංකුව විසින් ගෙවිය යුතු පොලියෙන් අඩු කරනු ඇත.

### 2.2 පාස්පොත් ඉතුරුම් ගිණුම්

2.2.1 බැංකුව විසින් ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙත ලබාදෙන පාස්පොත ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් සුරක්ෂිතව තබා ගත යුතුය.

2.2.2 පාස්පොත නැති වුවහොත් හෝ විනාශ වුවහොත් ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් වහාම බැංකුව වෙත දැනුම්දිය යුතු වේ. ගිණුම්හිමියා/හිමියන් අතින් පාස්පොත නැති වීමක් හෝ විනාශ වීමක්



සම්බන්ධයෙන් බැංකුව කිසිදු වගකීමකට බැඳී නැත. බැංකුව වෙත හානිපූරණ ලිපියක් ලබා දෙන ලෙස බැංකුව විසින් ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ගෙන් ඉල්ලා සිටිනු ඇත.

2.2.3 ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් පාස්පොත මත කිසිදු ඇතුළත් කිරීමක් නොකළ යුතු අතර, එය අවශ්‍ය වීමට බැංකුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. එය වෙනත් කෙනෙකුට පැවරීම හෝ භාර කිරීමට නොහැකි අතර සුරක්ෂිතයක් ලෙස උකස් තැබීමටද නොහැක. ඇතුළත් කිරීම් වල නිවැරදිභාවය තහවුරු කර ගැනීම සඳහා සෑම ගනුදෙනුවකට පසුවම එය පරීක්ෂා කර බැලිය යුතුය. යම් වරදක් වෙතොත් වහාම ඒ බව බැංකුව වෙත දැනුම් දිය යුතුය.

2.2.4 පාස්පොතෙහි ඇතුළත් කිරීමකින් තොරව තැන්පතු සිදුකිරීමට ද අයකිරීම්/හරකිරීම් සිදු කිරීමටද ඉඩ ඇති බැවින් පාස්පොත මගින් අවශ්‍යයෙන්ම ගිණුමෙහි නිවැරදි ශේෂය දක්වනු නොලැබේ.

2.2.5 නිකුත් කරන ලද පාස්පොත විධිමත්ව යාවත්කාලීන කළ යුතුය.

2.2.6 පත්‍රිකා වල පිටපත් පසුකාලීනව බැංකුවෙන් ඉල්ලා සිටියහොත්, එම සේවාව සැපයීම සඳහා බැංකුව විසින් ගාස්තු අයකිරීමට අයිතිය රඳවා ගනී.

2.2.7 පාස්පොත් ඉතුරුම් වෙතින් මුදල් ආපසු ගැනීම

පාස්පොත සහ නිසිපරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද මුදල් ආපසු ගැනීමේ පත්‍රිකාව සමග පුද්ගල හඳුනා ගැනීම මත මුදල් ආපසු ගැනීමට අවාසර ලැබෙනු ඇත. අදාළ අවස්ථාවන්හිදී, මුද්දර ගාස්තු, හෝ ශ්‍රී ලංකා රජය විසින් පනවනු ලබන වෙනත් යම් ව්‍යවස්ථාපිත අයකිරීම්/බදු/ගාස්තු ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් ගෙවිය යුතු වේ.

2.3 ප්‍රකාශන/ විද්‍යුත් ප්‍රකාශන ඉතුරුම් ගිණුම්

2.3.1 ගිණුමෙහි ගනුදෙනු සම්බන්ධ සියලුම වාර්තා කාගිල්ස් බැංකුව විසින් එවනු ලබන ගිණුම් ප්‍රකාශනයෙහි සඳහන් වනු ඇත. මෙම නීති රීති වලට අනුකූලව එම ගිණුම් ප්‍රකාශන ගිණුම්හිමියා විසින් බැංකුව වෙත උපදෙස් ලබා දී ඇති පරිදි, බැංකුවෙහි ඇති තැපැල්

ලිපිනය/විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය වෙත වාර පදනමින් ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙත තැපෑලෙන් හෝ විද්‍යුත් තැපෑලෙන් එවනු ලැබේ.

### 2.3.2 ප්‍රකාශන ඉතුරුම් වෙනත් මුදල් ආපසු ගැනීම

පුද්ගල හඳුනාගැනීම මත මුදල් ආපසු ගැනීමට අවසර දෙනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා රජය විසින් පනවනු ලබන මුද්දර ගාස්තු හෝ වෙනත් ඕනෑම ව්‍යවස්ථාපිත අයකිරීමක්/බදු/අයකිරීම් අදාළ තැන්හිදී ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් ගෙවිය යුතුය.

## 3. ජංගම ගිණුම්

### 3.1 ඇතුළත්වීමේ නිර්ණායක

3.1.1 බැංකුව විසින් පිළිගත් සේවායෝජකයෙකු වෙතින් හැඳින්වීමේ ලිපියක් හෝ බැංකුවට පිළිගත හැකි වෙනත් ජංගම ගිණුම්හිමියෙකු විසින් සිදු කරන හඳුන්වාදීමක් හෝ අදාළ ගනුදෙනුකරු/ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් ජංගම ගිණුමක් පවත්වාගෙන යන වෙනත් වාණිජ බැංකුවකින් ලබාගත් නිර්දේශ ලිපියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන්, පුද්ගලයන්ට රුපියල් ජංගම ගිණුමක් විවෘත කල හැකිය.

3.1.2 රු. 20,000/- ක අවම තැන්පතුවක් සමග පුද්ගලික ජංගම ගිණුමක් විවෘත කල හැකි වේ. කිසිදු පූර්ව දැනුම්දීමකින් තොරව අවශ්‍ය කෙරෙන මූලික තැන්පතු මුදල බැංකුව විසින් වෙනස් කල හැකිය. බැංකුව විසින් එහි තනි අභිමතය පරිදි, අඩු මූලික තැන්පතු සහිතව ගිණුම් විවෘත කිරීම කල හැකිය. කෙසේ වුවද, කලින් කලට අවම ශේෂය සංශෝධනය කිරීමේ අයිතිය බැංකුව සතුව පවතී. පුද්ගලික ජංගම ගිණුම් සඳහා වර්තමාන අවම මාසික ශේෂ අවශ්‍යතාව ශ්‍රී ලංකා රුපියල් පන්දහස (රු. 5,000/-)ක් වන අතර, එය බැංකුවේ පරම අභිමතය පරිදි කලින් කලට වෙනස් වීමට විෂය වේ. ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් එකී අවම ශේෂය පවත්වාගෙන යාමට අපොහොසත් වුවහොත් බැංකුව විසින් ගිණුම මත මසකට රුපියල් දෙසිය පනහ (රු.250/-)ක සේවා ගාස්තුවක් අය කරනු ඇති අතර, එම මුදල කලින් කලට බැංකුවේ තනි අභිමතය පරිදි සංශෝධනය කල හැකිය.

3.1.3 රුපියල් ජංගම ගිණුම් මත වන බැර ශේෂයන් සඳහා බැංකුව විසින් කිසිදු පොලියක් ගෙවනු නොලැබේ.

3.1.4 බැංකුව සිය අභිමතය පරිදි (එසේ කිරීමට බැඳීමක් නොමැතිව) කිසියම් ගෙවීම් සිදුකිරීම හෝ ගනුදෙනුකරුගේ යම් උපදෙස් ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් ණයවර දීර්ඝ කිරීම, මූල්‍යමය ඉඩප්‍රස්ථා ලබා දීම හෝ ගනුදෙනුකරු වෙත මුදල් අත්තිකාරම් ලබා දීම සිදුකරනු ඇති අතර, එවැනි අවස්ථාවකදී ඒ සම්බන්ධයෙන් පැන නගින ගනුදෙනුකරුගේ වගකීම් කිසිවක් හෝ සියල්ලම බැංකුව විසින් ඉල්ලා සිටින විටෙක (අන්‍යාකාරයෙන් බැංකුව විසින් ලිඛිතව එකඟ වී නොමැතිනම්) ගනුදෙනුකරු විසින් ආපසු ගෙවීමට යටත් වන අතර, අන්‍යෝන්‍ය වශයෙන් එකඟ වූ (එවැනි එකඟතාවක් නොවන අවස්ථාවක දී අභ්‍යන්තර ක්‍රියා පටිපාටිවලට අනුව බැංකුව විසින් සාධාරණව තීරණය කරනු ලබන) යම් අනුපාතිකයක් යටතේ වන පොලියක් ඊට අයත් වනු ඇත.

### 3.2 වෙක්පොත්

3.2.1 ඉල්ලීමක් මත, රුපියල් ජංගම ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙත චුම්භක තීන්ත අකුරු හඳුනාගැනීම සහිත මුද්‍රණය කල වෙක් පොතක්/පොත් සපයනු ඇත. රජයේ මුද්දර ගාස්තු පවතිනම්, එවා සහ මුද්‍රණ පිරිවැය ආවරණය කර ගැනීම සඳහා මෙම වෙක්පොත් සැපයීම සඳහා අදාළ ගාස්තු අය කෙරෙනු ඇත.

3.2.2 සියලු වෙක්පොත් අයදුම්පත් ඉල්ලීම් ලැබීමෙන් පසු බැංකුවේ වාර්තාගත වී ඇති ලිපිනය වෙත තැපෑලෙන් ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙත අවශ්‍ය වෙක්පොත් යවනු ඇත. කිසියම් යැවීමේ ආකාරයක් මගින් ඇතිවන යම් ප්‍රමාදයක් හෝ හානියක් සම්බන්ධයෙන් බැංකුව කිසිදු වගකීමක් භාර නොගනී.

3.2.3 නව වෙක්පොතක් ලැබීමෙන් පසුව, ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් එය භාවිත කිරීමට පෙර වෙක්පත් කාණ්ඩ අංකයන්, ගිණුම් අංකය හා ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ගේ නම ඒ මත මුද්‍රණය කර ඇත්දැයි යන්න හා භාවිතයට පෙර වෙක්පොත් ගණනද තහවුරු කරගත යුතුය. කිසියම් අක්‍රමිකතාවක් වේනම්, වහාම බැංකුව වෙත දැනුම්දිය යුතුය.

3.2.4 යම් වෙක්පොතක් ලිවීමට පෙර, ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් වෙක්පොතෙහි කවරයේ මුද්‍රණය කර ඇති නිකුත්කිරීමේ කොන්දේසි කියවිය යුතුය. එම කොන්දේසි සහ කලින් කලට නිකුත් කරනු ලබන කොන්දේසි සංශෝධනය කිරීම් වෙත ගිණුම්හිමියා/හිමියන් බැඳී සිටිනු ඇත.

3.2.5 බැංකුව වෙත ලබාදෙන ලද ගිණුම් ආරම්භ කිරීමේ ඉල්ලුම්පත්‍රය සහ ආදර්ශ අත්සන (අත්සන්) අනුව ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් වෙක්පත් අත්සන් කල යුතුය. අත්සන් වල හෝ අත්සන්කරුවන්ගේ සිදුවන යම් වෙනසක් සම්බන්ධයෙන් වහාම බැංකුව වෙත ලිඛිතව දැන්විය යුතුය.

3.2.6 වංචාකරී වෙනස්කිරීම් සිදු කිරීමට හෝ බැංකුව නොමග යැවීම හෝ නොමගට යොමුකරවීම පහසු නොවන ආකාරයට වෙක්පත් ලිවීම සිදුකල යුතුවේ.

3.2.7 වෙක්පත් ස්ථිර තීන්ත වලින් (කළු/නිල්) පැහැදිලිව ලිවිය යුතු වන අතර, බැංකුව විසින් සපයා ඇති වෙක්පත් මත පමණක් ලිවිය යුතුය. යම් වෙනස් කිරීමක් ලියන්නාගේ සම්පූර්ණ අත්සන/අත්සන් මගින් තහවුරු කලයුතුය. වෙක්පත් ලිවීම සඳහා ඉලෙක්ට්‍රික්/ඉලෙක්ට්‍රොනික යතුරුලියනයන් සහ මකා දැමිය හැකි තීන්ත යොදා නොගත යුතුය. වහාම සොයාගැනීමට නොහැකි වෙනස් කිරීමක් මගින් පැනනගින පාඩු සම්බන්ධයෙන් බැංකුව වගකීමට බැඳී නොසිටින බව ගිණුම්හිමියා/හිමියන් පිළිගනී.

### 3.2.8 ගෙවීම් නතර කිරීම

වෙක්පත් නැතිවී/ සොරාගෙන හෝ අස්ථානගත වුවහොත්, වෙක්පත් අංකය, දිනය, මුදල හා ගෙවනු ලබන්නාගේ නම දක්වමින් ගෙවීම් නතර කිරීමට ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් වහාම ලිඛිතව බැංකුව වෙත දැනුම් දිය යුතුය. එවැනි උපදෙසක් ලැබෙන වේලාව තෙක් අදාළ වෙක්පත/වෙක්පත් සඳහා ගෙවා නොමැතිනම් පමණක් එම සියලු උපදෙස් ක්‍රියාත්මක වනු ඇත. ගෙවීම් නතර කරන ලෙස දුරකථනය මගින් ලබා දෙන උපදෙස් පැය 48ක් තුළ ලිඛිතව තහවුරු කල යුතුය. පැය 48ක් තුළ එම ලිඛිත උපදෙස් නොලැබෙන්නේ නම්, ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙත දැනුම්දීමකින් තොරව ගෙවීම් නතර කිරීමේ උපදෙස් අවලංගු කිරීමට බැංකුවට අයිතිය පවතී. පැය 48ක් තුළ ලිඛිතව තහවුරු නොකළ ගෙවීම් නතර කිරීමේ උපදෙස් මත ක්‍රියා නොකිරීම සම්බන්ධයෙන් බැංකුව වගකීමට බැඳී නැත.

වෙක්පත් සඳහා වන ගෙවීමක් ප්‍රතිනියෝග කර ඇත්නම්, ඉදිරිපත් කිරීමේදී වෙක්පත සඳහා ගෙවීම් නොකිරීම හේතුවෙන් සිදුවන පාඩු සම්බන්ධයෙන් ගිණුම්හිමියා විසින් බැංකුව හානිපූරණය කරන බවට එකඟ වන අතර, වෙක්පත් ආපසු ලැබීමේදී හෝ විනාශ කිරීමේදී හෝ වහාම ලිඛිතව බැංකුව වෙත දැනුම්දිය යුතු අතර, ගෙවීම් නතර කිරීමේ නියෝගය අවලංගු කල යුතු වේනම්, අනවධානය හෝ ප්‍රමාදයකින් හෝ අයිතමයෙහි අවනිර්දේශයක් හරහා හෝ අයිතමය බැංකුව විසින් ගෙවිය යුතු හෝ සහතික කල යුතු වේනම් ඒ සම්බන්ධයෙන් බැංකුව වගකීමට ලක් නොකළ යුතු වේ. ගෙවීම් නතර කල

යුතු වෙක්පත සම්බන්ධයෙන් වත් ප්‍රතිනියෝගයක් අවලංගු කිරීමද ලිඛිතව සිදුකල යුතු අතර, අවලංගු කල නියෝගය ලැබීමේ කාලය සහ වෙක්පත ඉදිරිපත්කිරීම නතර කිරීමේ කාලය අතර සාධාරණ කාලයක් නොවේ නම්, එම නියෝගය බලාත්මක නොවනු ඇත. ගෙවීම් නතර කිරීමේ ඉල්ලීමක් ලිඛිතව අලුත් නොකළේ නම්, එය බලාත්මක වන්නේ මාස 6ක කාලයක් සඳහා පමණි. වෙක්පතක් නතර කිරීම සඳහා ගනුදෙනුකරු විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන එක් එක් ඉල්ලීම සම්බන්ධයෙන් ගාස්තුවක් (බැංකුවේ අභිමතය පරිදි ස්ථාපිත කරන ලද) අය කෙරෙනු ඇත.

3.2.9. භාවිතා නොකරනවිට වෙක්පොත් ආරක්ෂිත ස්ථානයක තබා තිබෙන බවට ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් සහතික විය යුතුය.

3.2.10 ගනුදෙනුකරු හෝ බැංකුව හෝ විසින් ගිණුමක් වසා දැමීමෙන් පසුව, ඊට පෙර ගනුදෙනුකරු වෙත නිකුත් කරන ලද සියලු වෙක්පොත් සහ භාවිත නොකළ ඉතිරි වෙක්පත් බැංකුවේ දේපල වන අතර, ගනුදෙනුකරු විසින් වහාම ඒවා බැංකුව වෙත නැවත භාරදිය යුතුවේ.

3.2.11 මෙහි දැක්වෙන අනෙකුත් කොන්දේසි සහ නියමයන්ට යටත්ව, වෙක්පත් හා බිල්පත් සම්බන්ධයෙන්, බැංකුව වෙත එක විටම ඉදිරිපත් කර ඇති සමස්ත මුදල ලබාගත හැකි මුදල් ඉක්මවා යන විට, ගෙවීම් කල යුතු ගිණුමෙහි ලබා ගත හැකිව පවතිනා මුදලින් කිනම් වෙක්පත් හෝ බිල්පත් ප්‍රථමයෙන් ගෙවිය යුතුද යන්න තෝරාගැනීමට බැංකුවට හිමිකම පවතී.

### 3.3 මුදල් ආපසු ගැනීම

3.3.1 බැංකුව සමග ඇතිකර ගන්නා විශේෂ පූර්ව සුදානමකින් හැර ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් සිය ගිණුම් අයිතිය නොකළ යුතුය. ගිණුමෙහි ප්‍රමාණවත් මුදල් නොමැතිනම්, වෙක්පත් අගරු කිරීමට බැංකුවට අයිතිය ඇත. අගරු වන සෑම අගරු වෙක්පතක් සඳහාම ගාස්තු අයකර ගැනීමට බැංකුව අයිතිය රඳවා ගනී. බැංකුව විසින් එහි තනි අභිමතය පරිදි ගිණුම අයිතිය කරමින් වෙක්පතක් සඳහා ගෙවීමට හැකිය. එවැනි අවස්ථාවකදී ඉල්ලු විටෙක කොන්දේසි විරහිතව, පොලිය හා බැංකු ගාස්තු ඇතුළුව අයිතිය වූ මුදල ආපසු ගෙවීමට ගිණුම්හිමියා/හිමියන් බැඳී සිටී. බැංකුව විසින් කිසියම් අයිතිය පහසුකමක් ලබා දීමට බැඳී ඇති ලෙසට ප්‍රකාශිත හෝ ව්‍යංග අකාරයේ එකඟතාවක් ලෙස මෙය අර්ථ නිරූපනය නොකළ යුතුය.

3.3.2 කලින් කලට නීති මගින් නියම කරන ගනුදෙනු මත ද ඇතුළුව රජයේ පවතින සියලු අයකිරීම් හා බදු ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙතින් අයකෙරෙනු ඇත. නීති ප්‍රතිපාදන වලට අනුකූලව ක්‍රියා කිරීමෙහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ට දරන්නට සිදුවන හිමිකම් හෝ පාඩු සම්බන්ධයෙන් බැංකුව කිසිදු වගකීමක් භාර නොගනී.

#### 4. ස්ථාවර තැන්පතු

##### 4.1 ඇතුළත්වීමේ නිර්ණායක

4.1.1 රුපියල් දසදහස (රු.10,000/-) ක අවම තැන්පතුවක් මගින් රුපියල් වාර තැන්පතු ගිණුමක් විවෘත කල හැකි අතර, එය එක් (01) මාසයක අවම කාලසීමාවක් සඳහා විය යුතුය. රුපියල් ස්ථාවර තැන්පතු ගිණුමක් සඳහා අවශ්‍ය වන මූලික තැන්පතු මුදල බැංකුව විසින් පූර්ව දැනුම්දීමකින් තොරව කලින් කලට වෙනස් කල හැකිය. බැංකුව විසින් එහි තනි අභිමතය පරිදි අඩු මූලික තැන්පතුවක් සහිතව ගිණුමක් විවෘත කිරීම කල හැකිය.

##### 4.2 මුදල් ආපසු ගැනීම්

4.2.1 ස්ථාවර තැන්පතු ආපසු ලබාගත හැකි වන්නේ කල්පිරීම මත පමණකි. අරමුදල් නැවත ආයෝජනය කිරීමට උපදෙස් ලැබී නොතිබීමට යටත්ව, යම් ස්ථාවර තැන්පතුවක කල්පිරීමේ මුදල් කල්පිරීමේ දිනයට පසුව වහාම එළඹෙන වැඩකරන දිනයේදී පමණක් ලබාගැනීමට හැකිය.

4.2.2 පටහැනි ආකාරයට නිශ්චිත උපදෙස් රහිත වුවහොත් ස්ථාවර තැන්පතු කල්පිරීම මත සමාන කාලසීමාවක් සඳහා කල්පිරීමේ දිනයේ පවතින පොළී අනුපාතය මත අලුත් කෙරෙනු ඇත.

4.2.3 කෙසේ වුවද, ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් නිසි ලෙස අවසර දුන් (බැංකුව වෙත ලබා දුන් ගිණුම ආරම්භ කිරීමේ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූලව) ලිඛිත ඉල්ලීමක් මත බැංකුව විසින් එහි තනි අභිමතය පරිදි, කල්පිරීමට පෙර ස්ථාවර තැන්පතුවක් නිදහස් කල හැකිය. බැංකුවේ තනි අභිමතය පරිදි කල්පිරීමට පෙර නිදහස් කරන ලද තැන්පතු, බැංකුවේ ගාස්තු ලේඛනයේ දක්වා ඇති දඩ ගාස්තු වලට යටත් වේ.

4.2.4 තවත් තැන්පතු සමග ඒකාබද්ධ කිරීම සඳහා පවත්නා තැන්පතු ආපසු ලබා ගැනීම සහ කල්පිරීමේ දිනයට පෙර, පවත්නා තැන්පතු මුදල ඉහල නැංවීම සඳහා නැවත තැන්පත් කිරීම, බැංකුව සමග තැන්පතුව තිබූ කාලසීමාව අනුව, දඩ මුදලකට විෂය වේ.

4.2.5 ස්ථාවර තැන්පතු වලින් මුදල් ආපසු ගැනීම හා පොළී ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් නියාමකයින් විසින් සීමාකිරීම් පැනවුවහොත්, එවැනි සීමා කිරීම් වලින් ගිණුම්හිමියා/හිමියන් බැඳී සිටිනු ඇත.

### 4.3 පොලිය

4.3.1 පවතින රුපියල් ස්ථාවර තැන්පතු වල එකඟ වූ පොළී අනුපාතය කල්පිරෙන තෙක් වෙනස් නොකිරීම හැර, ස්ථාවර තැන්පතු වල පොළී අනුපාතය පූර්ව දැනුම්දීමකින් තොරව වෙනස් වීමට යටත් වේ.

## 5. ළමා ඉතුරුම් ගිණුම් (බාලවයස්කාර ගිණුම්)

### 5.1 ඇතුළත්වීමේ නිර්ණායක

5.1.1 කාගිල්ස් බැංකු ළමා ඉතුරුම් ගිණුම, බාලවයස්කරු (ගිණුම්හිමියා)ගේ නමින් ආරම්භ කෙරෙන අතර, ගිණුම වෙත මුදල් තැන්පත් කිරීම ඕනෑම අයෙකු විසින් සිදු කල හැකිය.

5.1.2 ළමා ඉතුරුම් ගිණුම විවෘත කිරීම සඳහා වන අවම මූලික තැන්පතුව රුපියල් පන්සියය (රු. 500/-)ක් පමණක් වන අතර, එම මුදල කලින් කලට වෙනස් කරනු ලැබීමට යටත් වේ.

5.1.3 උපත් ලියාපදිංචි කිරීමේ රෙජිස්ට්‍රාර්වරයා විසින් නිකුත් කල බාලවයස්කරුගේ උප්පැන්න සහතිකයේ මුල්පිටපත, බැංකුවේ පරීක්ෂා කිරීම පිණිස ගිණුම විවෘත කරන අවස්ථාවේදී ඉදිරිපත් කල යුතු වේ. බැංකුව විසින් තම වාර්තා සඳහා එකී උප්පැන්න සහතිකයේ ඡායා පිටපතක් තබා ගනු ඇත.

5.1.4 මෙම ගිණුමට අදාළ වන පොළී අනුපාතය පූර්වදැනුම්දීමකින් තොරව වෙනස් වීමට යටත් වේ.

5.1.5 ගිණුම සම්බන්ධයෙන් සිදුකරනු ලබන ගනුදෙනු යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා ගිණුම්හිමියා වෙත පාස්පොතක් නිකුත් කෙරෙනු ඇත.

5.1.6 බාලවයස්කරු වයස අවුරුදු 18ට පත්වීමට පසුව, සාමාන්‍ය ඉතුරුම් සඳහා වන පොළී අනුපාතික අදාළ වේ. බාලවයස්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත ඉදිරිපත් කිරීමෙන් හා අවශ්‍ය ලේඛන සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුව, ගිණුම සාමාන්‍ය ඉතුරුම් ගිණුමක් (සාමාන්‍ය ඉතුරුම්ගිණුමක ශේෂ අවශ්‍යතාවය විෂය වේ) බවට පත් කෙරෙනු ඇත.

5.1.7 බාලවයස්කරුගේ මරණය සිදු වූ අවස්ථාවක දී ගිණුමෙහි ඇති මුදල්, අන්තිම කැමති පත්‍ර රහිත අනුප්‍රාප්තික සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකාවේ පවත්නා නීති වලට අනුකූලව බෙදා හැරෙනු ඇත.

5.1.8 ගිණුම විවෘත කරනු ලැබ ඇති බාලවයස්කරු ගිණුමට තැන්පත් කරනු ලබන මුදල් වල අර්ථලාභියා වනු ඇත. එබැවින් බාලවයස්කරු වයස අවුරුදු 18ට පත්වන තෙක් ගිණුමෙන් මුදල් ආපසු ගැනීම් හෝ ගිණුම අවලංගු කිරීම් වලට අවසර නොලැබෙනු ඇත. කෙසේ වුවද, බැංකුවේ තනි අභිමතය යටතේ පමණක් උසස් අධ්‍යාපනය, හදිසි වෛද්‍ය අවශ්‍යතා වැනි බාලවයස්කරුට ප්‍රතිලාභයක් සැලසෙන හේතු සඳහා, දෙමාපියන්ගෙන් එක් අයෙකු ජීවත්ව අතර නොමැති අවස්ථාවක දෙමාපියන්ගෙන් කෙනෙකු/ අධිකරණය විසින් පත්කරන ලද භාරකරුවෙකු විසින් කරන ඉල්ලීමක් මත මුදල් ආපසු ගැනීම සඳහා අවසර දෙනු ඇත. එවැනි යම් මුදලක් ආපසු ගැනීමක්/වසා දැමීමක් සඳහා කරන ඉල්ලීමක අවලංගුභාවය නිශ්චය කිරීමේ තනි අයිතිය බැංකුව සතු වන අතර, එම ඉල්ලීම තහවුරු කර ගැනීම සඳහා ලේඛන ගත සාක්ෂි ඉල්ලා සිටීමට හැක.

5.1.9 ගිණුම්හිමියා/ දෙමාපියන්/ භාරකරුවන් (සාමූහිකව ‘පාරිභෝගිකයා’) ගනුදෙනු වාර්තා සංරක්ෂණය කිරීමේ වගකීම දරයි. ගනුදෙනු පිලිබඳ නිවේදන හෝ ගිණුම් ප්‍රකාශන බැංකුව වෙතින් ඉල්ලා සිටින අවස්ථාවකදී, ප්‍රකාශයට පත් කර ඇති ගාස්තු ලැයිස්තුවට අනුකූලව මෙම සේවාව සැපයීම සඳහා ගාස්තු අයකිරීමේ අයිතිය බැංකුව සතිය.

5.1.10 යම් වරදකින් බැංකුව විසින් ගනුදෙනුකරුගේ ගිණුමට මුදල් බැර කිරීමක් සිදුවුවහොත්, ඕනෑම අවස්ථාවකදී එම ඇතුලත් කිරීම් ආපසු හැරවීමට හෝ එම මුදල ගනුදෙනුකරුගෙන් ඉල්ලා සිටීමට බැංකුවට අයිතිය පවතී.

**6. දුරකථන මධ්‍යස්ථාන සේවා සහ දුරකථන මධ්‍යස්ථාන සේවා හානිපූරණය**

මෙහි මින් මතු, දුරකථන මධ්‍යස්ථාන සේවා සහ දුරකථන මධ්‍යස්ථාන සේවා හානිපූරණය (වගන්ති 6.2) සම්බන්ධයෙන් ‘ගිණුම’ යන වචනයෙන් සාමාන්‍ය ඉතුරුම්, ජංගම, ස්ථාවර



තැන්පතු, බැංකුව වෙනත් ලබා ගත් ණය, වර්තමානයේ හෝ අනාගතයේදී බැංකුව විසින් හඳුන්වා දෙනු ඇති වෙනත් ඕනෑම කාණ්ඩයක සැලසුමක් හෝ සේවාවක් හැඳින්වෙනු ඇති අතර, එවැනි ගිණුම/ගිණුම් හිමියන් 'ගිණුම්හිමියා' යනුවෙන් හැඳින්වේ.

6.1 බැංකුව විසින් සපයන දුරකථන මධ්‍යස්ථාන සේවාවන් (බැංකුවේ පරම අභිමතය පරිදි) මගින් පහත කරුණු සම්බන්ධයෙන් වන දුරකථන උපදෙස් ආවරණය වේ.

6.1.1 ගිණුම් ශේෂය, අවසන් ගනුදෙනු (ගිණුම් හිමියාගේ ගිණුම සම්බන්ධව), විනිමය අනුපාත හා තැන්පතු අනුපාත පිළිබඳ විමසීම.

6.1.2 ප්‍රකාශන සඳහා (තෝරාගත් ගිණුම් සඳහා), වෙක්පොත් (දෙවන වෙක්පොත හා ඉන් අනතුරුව) හා ගිණුම්හිමියාගේ ගිණුම සම්බන්ධව වෙක්පත් ගෙවීම් නැවතීම සඳහා ඉල්ලීම් සහ අදාළ බැංකු ශාඛාව වෙත එම ඉල්ලීම් යොමුකිරීම.

6.1.3 බැංකුව විසින් කලින් කලට හඳුන්වාදෙන වෙනත් යම් ආකාරයක බැංකු හෝ ආයෝජන සේවාවන්

6.1.4 උපකරණ වල යම් අක්‍රියතාවයක් හෝ ඇනහිටීමක් ද ඇතුළත්ව, සම්පූර්ණයෙන් හෝ අර්ධ වශයෙන් බැංකුවේ පාලනයෙන් බාහිර යම් හේතුවක් නිසා යම් දුරකථන උපදෙසක් ඉටුකිරීමට අසමත්වීමක් සම්බන්ධයෙන් බැංකුව විසින් ගිණුම්හිමියා වෙත වගකිවයුතු නොවන අතර, උපදෙස් ඉටුකිරීම මගින් පැන නගින හෝ ඒ සම්බන්ධයෙන් ඇතිවන සෘජු, වක්‍ර හෝ ආනුෂංගික අලාභයන් සඳහා කිසිදු තත්වයක් යටතේ බැංකුව ගිණුම්හිමියා වෙත වගකීමට බැඳී නැති අතර, සියලුම අවස්ථා වල දී භානිපුරණය කිරීමටද, සෘජුව හෝ වක්‍ර ලෙස බැංකුව දුරකථන උපදෙස් භාර ගැනීම තුළින් සහ ඒ මත ක්‍රියා කිරීමෙන් හෝ ක්‍රියාකිරීමට අසමත්වීම හා සම්බන්ධයෙන් පැනනගිනු ඇති සියලුම නඩු, නීතිමය කටයුතු, අයැදීම්, අලාභ, හානි, පිරිවැය හා වියදම් යනාදියෙන් බැංකුව ආරක්ෂා කර තැබිය යුතුය. කාගිල්ස් බැංකුව සමග වන බැංකුකරණ සේවාව අවසන් කිරීම නොතකා මෙම භානිපුරණය අඛණ්ඩව පවතිනු ඇත.

6.3 මෙහි සඳහන් වන කොන්දේසි හා නියමයන්ට අනුව දුරකථන උපදෙස් ලබා දීමට ගිණුම්හිමියාට ඇති අයිතිය සියලුම අවස්ථා වල දී බැංකුවේ අභිමතයට යටත් වනු ඇති අතර, බැංකුව විසින් කිසිදු පුර්ව දැනුම්දීමකින් තොරව ඕනෑම අවස්ථාවකදී එම අයිතිය ඉවත් කිරීමට හැකිය.

6.4 දුරකථන හෝ වෙනත් උපදෙස් ලබා දීම සඳහා ගිණුම්හිමියාගේ ගිණුමෙහි ප්‍රමාණවත් අරමුදල් (හෝ කලින් සැලසුම් කර ගත් ණයවර පහසුකම්) පවතින බවට ගිණුම්හිමියා සහතික විය යුතු අතර, බැංකුවෙහි අසමත් වීමකින් පන නගින යම් ආනුෂාංගයක් සඳහා බැංකුව වගකීමට බැඳී නොමැති අතර, කෙසේ වුවද සැමවිටම බැංකුව විසින් සිය තනි අභිමතය මත එවැනි ප්‍රමාණවත් නොවීමක් නොතකා උපදෙස් ඉටු කිරීමට තීරණය කළහොත් බැංකුව විසින් පුර්ව අනුමැති ඉල්ලුම්පතක් හෝ ගිණුම්හිමියාට දැනුම්දීමක් නොකර එසේ සිදුකරනු ඇති අතර, එමගින් ඇතිවන අයිරාව, අත්තිකාරම හෝ ණයවරය සම්බන්ධයෙන් සහ එම කාලයේදී බලපැවැත්වෙන හා ඊට අදාළ ගාස්තු සඳහා ගිණුම්හිමියා වගකිවයුතු වනු ඇත. අයිරාව, අත්තිකාරම හෝ ණයවරය බැංකුව විසින් සිය පූර්ණ අභිමතය මත තීරණය කරනු ලබන පොළී අනුපාත වලට යටත් වනු ඇති අතර, එවැනි ගිණුම් වලට අදාළ වන බැංකුවේ සාමාන්‍ය නීතිරීති සහ අනෙකුත් නීති රීති මගින් පාලනය වනු ඇත.

6.5 ඇමතුම් මධ්‍යස්ථානය හරහා ලබාදෙන ලද සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් බැංකුවේ පවත්නා ගාස්තු ලේඛනයට අනුව බැංකුව විසින් ගාස්තු අයකරනු ඇත.

6.6 අමතන්නාගේ අව්‍යාජභාවය තහවුරු කර ගැනීම සඳහා බැංකුව විසින් සියලුම සාධාරණ පියවර ගනු ඇති නමුත්, බැංකුවේ සඳහා වශයෙන් දැඩි නොසැලකිල්ලකින් තොරව ක්‍රියා කිරීමට යටත්ව, දුරකතනයෙන් ලැබෙන එවැනි ඉල්ලීම් ඉටුකිරීමේ දී බැංකුව විසින් සිදුකරන කිසිදු කාර්යයක් සම්බන්ධයෙන් ගිණුම්හිමියා වෙත හෝ වෙනත් තෙවන පාර්ශවයක් වෙත කිසිදු ආකාරයකින් වගකීමට බැඳී නොමැත.

6.7 බැංකුව හානිපුරණය කිරීමටද, සෑම අවස්ථාවකදීම සියලුම නඩු, නීතිමය කටයුතු, අයැදීම්, අලාභ, හානි, පිරිවැය හා කිසියම් පාර්ශවයක් විසින් බැංකුවට එරෙහිව ගෙන එන යම් නඩුවක හෝ, බැංකුව විසින් තොරතුරු සැපයීමෙහි හෝ අරමුදල් මාරු කිරීමෙහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස බැංකුව විසින් සිදුකරන යම් ක්‍රියාවක්, කටයුත්තක් හෝ දෙයක් මගින් සෘජුව හෝ වක්‍ර ලෙස බැංකුවට දරන්නට වන වියදම් යනාදියෙන් බැංකුව ආරක්ෂා කර තැබීමටද ගිණුම්හිමියා එකඟ වී භාරගනියි.

6.8 බැංකුව සඳහා වශයෙන් යුතුව සහ දැඩි නොසැලකිල්ල පිලිබඳ වරදකාරීත්වයෙන් තොරව

ක්‍රියාකිරීමට යටත්ව, සිදුකරන ලද යම් මුදල් මාරු කිරීමක් හෝ ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ට සහ/හෝ අමතන්නා වෙත බැංකුව විසින් ලබා දෙන ලද කිසියම් තොරතුරක් සම්බන්ධයෙන් හෝ එමගින් සෘජුව හෝ වක්‍රව ආනුෂංගික වශයෙන් ඕනෑම ආකාරයකින් පැන නගින යම් අලාභයක් හෝ හානියක් සඳහා බැංකුවට එරෙහිව කිසිදු ආකාරයක අයැදීමක් ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ට නොමැති බවට ගිණුම්හිමියා/හිමියන් එකඟ වේ. ඇමතුම් මධ්‍යස්ථාන සේවාව අවසන් කිරීමක් සිදු වුවද එය නොතකා මෙම භානිපුරණය අඛණ්ඩව පවතිනු ඇත.

7. බදු

7.1 සියලුම ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් සිය බදු තත්වය සහ නේවාසික තත්වය සම්බන්ධයෙන් ගිණුම් විවෘත කිරීමේ ආකෘති පත්‍රයෙහි ඇති අදාළ ප්‍රකාශනය සම්පූර්ණ කල යුතුය. ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් ලබා දුන් අදාළ ප්‍රකාශනය, දැනට පවතින හා එම ගිණුම විවෘත කිරීමේ ආකෘති පත්‍රය මතම පාලනය වන පසුව විවෘත කරන නව ගිණුම්වලට අදාළ වනු ඇත. කලින් කලට දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව හෝ වෙනත් ඕනෑම අදාළ අධිකාරියක් විසින් නියම කර ඇති පරිදි පොළී ගෙවීම් මත ගෙවිය යුතු වන රඳවා ගැනීමේ බද්ද හෝ වෙනත් අදාළ බදු අදාළ කාලසීමාව සඳහා (අදාළ අනුපාතිකය හෝ අනුපාතික යටතේ) ගෙවිය යුතු වන පොළී ගෙවීමෙන් බැංකුව විසින් අඩු කරනු ඇත. පසු අවස්ථාවකදී දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව හෝ වෙනත් ඕනෑම අදාළ අධිකාරියක් විසින් බැංකුවෙන් ඉල්ලා සිටියහොත් ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ට දැනුම් දීමකින් තොරව නොගෙවූ රඳවා ගැනීමේ බදු ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ගෙන් අයකර ගැනීමට බැංකුවට අයිතිය පවතී.

8. බදු අනුකූලතාවය

8.1 අප විසින් සපයන ගිණුම (ගිණුම්) හෝ සේවාවන් විවෘත කිරීමට අදාළව සියලුම බලපෑමක් තුළදී ඔබගේ බදු බැඳීම් (බදු ගෙවීම් හෝ ඊට අදාළ සියලු බදු ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් ඇති ලේඛන හෝ වෙනත් දෑ සම්පූර්ණ කිරීම සහ භාර දීමද ඇතුළත්ව) වටහාගැනීම හා ඊට අනුකූලව ක්‍රියා කිරීම සඳහා ඔබ සම්පූර්ණයෙන් වග කිව යුතු බව ඔබ පිලිගනියි. සෑම සම්බන්ධිත තැනැත්තෙකුම (සිය පෞද්ගලික තත්වයෙන් නොව) සම්බන්ධිත තැනැත්තෙකුගේ තත්වයෙන් ක්‍රියා කරමින් තමන් සම්බන්ධයෙන් එම පිළිගැනීම ම සිදුකරයි. සම්බන්ධිත තැනැත්තාගේ හෝ ඔබගේ වාසභූමිය, නේවාසික ස්ථානය, පුරවැසිභාවය හෝ සංස්ථාපිත කිරීම නොසලකා, සමහර රටවල දේශසීමාවෙන් බාහිර බලපෑම් සහිත බදු ව්‍යවස්ථාවන් පැවතිය හැක. කාගිල්ස් බැංකුව වන අප විසින් බදු උපදේශනය සපයනු නොලැබේ. ස්වාධීන නීතිමය හා බදු උපදෙස් සපයා ගන්නා ලෙස

ඔබට උපදෙස් දෙමු. ගිණුම(ගිණුම්) විවෘත කිරීම හා භාවිත කිරීම හා අප විසින් සපයනු ඇති සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂයෙන් අදාළ වන බැඳීම් ද ඇතුළත්ව කිසිදු බලප්‍රදේශයක පැනනගිනු ඇති ඔබගේ බදු බැඳීම් සම්බන්ධයෙන් අප වෙත වගකීමක් නොමැත.

**9. පාලනය වන නීතිය හා අධිකරණ බලය**

9.1 සේවාවන් සහ මෙම නීතිරීති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ නීති වලට අනුකූලව අර්ථනිරූපනය හා බලාත්මක කෙරෙනු ඇති අතර නඩු කටයුතු ශ්‍රී ලංකා අධිකරණ වල දී සිදුවනු ඇති අතර, බැංකුව විසින් කැමැත්තෙහි නම් වෙනත් යම් රටක හෝ බල ප්‍රදේශයක අධිකරණ වල ඒ සුදුසු යයි සිතන ආකාරයට නඩු පැවරීමට හැකි අතර, එවැනි අවස්ථාවකදී එවැනි අධිකරණයකට අදාළ වන නීති හා වෙනත් යම් නීති අදාළ වනු ඇති අතර, දරන ලද යම් නීතිමය පිරිවැය, අධිකරණ ගාස්තු හා නීතිඥ ගාස්තු ගිණුම්හිමියාගේ ණයගැති භාවයට එකතු කෙරෙනු ඇත.

**10. වෙනත් පොදු වගන්ති**

10.1 භාරයන් මත විවෘත කරන ලද ගිණුම් සඳහා අතිරේක කොන්දේසි සහ නියමයන් අදාළ වනු ඇත.

10.2 නියාමකයින් විසින් මුදල් ආපසු ගැනීම් හා පොළී ගෙවීම් මත සීමාකිරීම් පනවන අවස්ථාවක දී, ගිණුම්හිමියා/හිමියන් එම සීමා කිරීම් මගින් බැඳී සිටිනු ඇත.

10.3 බැංකුව වෙත ලබා දෙන ලද සියලු තොරතුරු (ගිණුම් විවෘත කිරීමේ ආකෘතිපත්‍රයේ හෝ වෙනත් ආකාරයකට) ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ගේ උපරිම දැනීමට අනුව සත්‍ය සහ නිවැරදි බවට ගිණුම්හිමියා/හිමියන් තහවුරු කරයි. මෙම තොරතුරු වල යම් වෙනසක් සුදුසුවහොත් වහාම බැංකුව වෙත දැනුම්දීමට ගිණුම්හිමියා/හිමියන් භාර ගනී.

10.4 ලිපි ගනුදෙනු කිරීමේ අරමුණ උදෙසා, ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ගේ ලිපිනයේ සහ අනෙකුත් සම්බන්ධ වීමේ තොරතුරුවල (දුරකථන, විද්‍යුත් තැපැල් ආදිය) සිදුවන යම් වෙනසක් පිළිබඳව වහාම ලිඛිතව බැංකුව වෙත දැනුම් දිය යුතුය.

10.5 මේ යටතේ තැපෑලෙන් එවනු ලබන යම් දැන්වීමක් බැංකුව වෙත අවසන් වරට ලිඛිතව දැනුම් දී ඇති ලිපිනයට තැපැල් කිරීමෙන් පසු වැඩ කරන දින 7ක් තුළ ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙත ලැබී ඇති බවට සැලකෙනු ඇත.

## 10.6 හවුල් ගිණුම්

10.6.1 පාරිභෝගික ගිණුමක් හවුල් ගිණුමක් වන අවස්ථාවකදී, එවැනි ඕනෑම ගිණුමක් වෙත සියලුම පොළී, කොමිස් මුදල් සහ අනෙකුත් බැංකුකරණ ගාස්තු සහ පිරිවැය ද සමග ලබා දෙනු ඇති ඕනෑම අයිතවක්, ණය හෝ වෙනත් ණය පහසුකමක් හෝ ඉඩ ලබා දීමක් සඳහා හවුල් ගිණුම්හිමියා එක්ව සහ වෙන් වෙන් ව වගකිව යුතුය.

### 10.6.2 ගනුදෙනුකරුවකුගේ මරණයේ දී අනුගමනය කරන ක්‍රියාපිළිවෙත

හවුල් ගිණුමක ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් කිසිවකු හෝ ඕනෑම අයෙකු මියගිය අවස්ථාවකදී එකී මියගිය අයට අයත් ගිණුම/ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බැංකුවෙහි බැරට හෝ බැංකුව විසින් රඳවා ගෙන ඇති සියලු මුදල්, ආරක්ෂණ, ඔප්පු, ලේඛන සහ වෙනත් ඕනෑම දේපලක් (සේප්පු සහ වෙනත් අඩංගු දෑ ද ඇතුළුව) බැංකුව විසින් ජීවත්ව සිටින හවුල් ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙත කරනු ලබන ගෙවීම් හෝ බෙදාහැරීම් හෝ සම්බන්ධයෙන් බැංකුවෙහි පූර්ණ වගකීම ඉටු කරනු ඇත.

### 10.6.3 දැන්වීම්

අවශ්‍ය අවස්ථාවන් හි දී දැන්වීම් යැවිය යුතු වන්නේ හවුල් ගිණුම්හිමියන්ගේ ලැයිස්තුවෙහි සඳහන් නම් අතරින් පළමු නම හිමි තැනැත්තා වෙත ය.

## 11. බැංකු සේවාවන්හි පිරිවැය

### 11.1 පොළී, ගාස්තු සහ සිය වියදමින් කෙරෙන ගෙවීම්

#### 11.1.1 පොළී සහ ගාස්තු

බැංකුව වෙත ගනුදෙනුකරු විසින් හිඟව පවතින පොලිය සහ මුදල්, අදාළ අනුපාතිකය (අනුපාතිකයන්) මත, අදාළ පදනම සහ පදනම් මත අදාළ කාලය(කාලයන්) හි දී, කලින් කලට බැංකුව සමග ලිඛිතව එකඟ වූ ආකාරයට හෝ එසේ ලිඛිත එකඟතාවන් නොවන අවස්ථා වල දී බැංකුව විසින් තීරණය කල පරිදි ගෙවිය යුතු අතර, ගනුදෙනුකරු විසින් ගෙවිය යුතු වන යම් පොළී අනුපාතිකයන්, ගාස්තු සහ කොමිස් ඇතුළුව බැංකුවේ සාමාන්‍ය ගාස්තු පිලිබඳ තොරතුරු බැංකුවේ ගාස්තු ලේඛනයෙහි අඩංගු වන අතර, එය බැංකුවේ ශාඛාවකින් හෝ වෙබ් අඩවියෙන් ලබා ගත හැකිය.

#### ගණනය කිරීමේ ක්‍රමවේදය

බැංකුව විසින් පොලිය ගණනය කිරීමේ සූත්‍රය පහත පරිදිය.

බැංකුවේ සියලුම වත්කම් හා බැරකම් සැලසුම් සම්බන්ධයෙන් එය අනුරූප කෙරේ. බැංකුවේ පරම අභිමතය පරිදි මෙම සූත්‍රය කලින් කලට වෙනස් කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීම සිදුකල හැකිය.

ශේෂ පාදකය\* පොළී අනුපාතය / 100\* පොළී ක්‍රමය

සැලකිය යුතුයි: පොළී ක්‍රමය ව්‍යවහාර මුදල් වර්ගය මත රඳා පවතී. උදාහරණයක් වශයෙන්, ශ්‍රී ලංකා යනු සැබෑ අගය/සැබෑ අගය, ඇබො යනු සැබෑ අගය/360.

### 11.1.2 හිඟ මුදල් මත පොළී

හිඟව ව පවත්නා විට නොගෙවන ලද හෝ පූර්ව එකඟතාවකින් තොරව අයිතියක කල මුදල් මත බැංකුවේ අභිමතය පරිදි ඉහල පොළී අනුපාතිකයක් අය කිරීමට බැංකුවට හිමිකම් පවතින අතර, බැංකුව විසින් තීරණය කරන පරිදි, කලින් කලට එවැනි පොළී සංයුක්ත කරනු ඇත.

### 11.1.3 විචල්‍ය පොළී අනුපාතික හා ගාස්තු

විචල්‍ය පොළී අනුපාතික ණය සම්බන්ධයෙන්, අදාළ ගිවිසුමෙහි නීතිරීති වලට අනුව පොළී අනුපාතිකය සකස් කෙරෙනු ඇත. අන්‍යාකාරයකින් ලිඛිතව එකඟ වී නොමැතිනම්, බැංකුවෙහි සාධාරණ අභිමතය පරිදි, සේවාවන් සඳහා වන ගාස්තු වෙනස් වනු ඇත.

### 11.1.4 පිරිවැය හා වියදම්

සියලුම කොමිස් මුදල් සහ කලින් දැනුම්දුන් හෝ නොදුන් සාමාන්‍යයෙන් බැංකුව විසින් අයකරනු ලබන ගාස්තු සහ වෙනත් සියලු පිරිවැය, නීතිමය වියදම් ඇතුළුව සාමාන්‍ය කොන්දේසි හා විශේෂ කොන්දේසි හෝ බැංකුව හා ගනුදෙනුකරු අතර ඇති වෙනත් ඕනෑම ගිවිසුමක් හා සම්බන්ධව ඇතිවන ගාස්තු හා අයකිරීම් සහ අනෙකුත් වියදම්, බැංකුව විසින් ඉල්ලා සිටී වහාම නැවත ගනුදෙනුකරු විසින් ගෙවිය යුතු අතර, එවැනි පිරිවැය හා වියදම් ගනුදෙනුකරුගේ ගිණුමට/ගිණුම්වලට හර කිරීමට අයිතිය බැංකුව සතු වේ.

### 11.1.5 බදු සහ අනෙකුත් ගාස්තු

ගනුදෙනුකරු වෙනුවෙන් බැංකුව විසින් සිදුකරන ලද සියලුම ගනුදෙනු මත ගෙවිය යුතු වනු ඇති සියලුම ව්‍යවස්ථාපිත ගාස්තු, මුද්දර ගාස්තු සහ අනෙකුත් ගාස්තු ආපසු ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් ද ගනුදෙනුකරු වගකිව යුතු වේ.

11.2 බැංකුව විසින් සිය පරම අභිමතය පරිදි සුදුසු යැයි හැඟෙන විට, කලින් කලට සේවා ගාස්තු සහ/හෝ වෙනත් ගාස්තු පැනවීමේ අයිතිය බැංකුව රඳවා ගනී.

11.3 බැංකුව විසින් කලින් කලට සිය පරම අභිමතය පරිදි බැංකුවට සුදුසු යැයි හැඟෙන අවස්ථාවලදී, සේවා ගාස්තු සහ මෙහි දැක්වෙන නීතිරීති සහ කොන්දේසි වෙනස් කිරීමට, ඉවත්කිරීමට, එකතු කිරීමට, සංශෝධනය කිරීමට අයිතිය රඳවා ගනියි. බැංකුවේ ගාස්තු ලේඛනය බැංකුවේ නිල වෙබ් අඩවිය වන [www.cargillsbank.com](http://www.cargillsbank.com) වෙතින් ලබා ගත හැකි අතර, ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් ඉල්ලීමක් ඉදිරිපත් කිරීමේදී බැංකුවේ ඕනෑම ශාඛාවකින් සහ/හෝ ප්‍රකාශන පණිවුඩයක් හරහා ද ලබා ගත හැකි අතර, එය ගිණුම්හිමියා/හිමියන් වෙත දුන් දැනුම්දීමක් ලෙස සැලකෙනු ඇත.

**12. දත්ත ආරක්ෂණය සහ ගබඩා කිරීම**

බැංකුව විසින් ගිණුම්වල දැක්වෙන ප්‍රකාශන, වවුචර, ආපසු ගැනීම්/තැන්පතු පත්‍රිකා, චෙක්පත් හෝ වෙනත් ඕනෑම ගනුදෙනු වාර්තා වල පිටපත් බැංකුව විසින් දක්වා සිටිනු ලබන කාලයක් සඳහා තබා ගනු ඇත. එවැනි සෑම වාර්තාවක් ම දක්වා සිටින කාලයෙන් පසුව විනාශ කරනු ඇති අතර, එකී කාලයෙන් පසුව ප්‍රකාශන වල හෝ ගනුදෙනු වාර්තා වල පිටපත් සැපයීම සඳහා කිසිදු වගකීමක් හෝ වගවීමක් බැංකුව විසින් භාර නොගනී.

ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ගේ ගිණුම් තොරතුරු ඇතුළු සියලු දත්ත ඕනෑම ස්ථානයක සම්ප්‍රේෂණය සහ හෝ ගබඩා කිරීම හෝ රඳවා ගැනීම සහ පහත අයවලුන් විසින් ප්‍රවේශ වීම සිදුකල හැකි බවට ගිණුම්හිමියා/හිමියන් එකඟ ව පිළිගනියි:

12.1.1 බැංකුවෙහි, එහි ප්‍රධාන කාර්යාලයෙහි, බැංකුවේ ශාඛා කාර්යාලයන් හි බලයලත් කාර්ය මණ්ඩලය,

12.1.2 දත්ත සැකසුම් සේවා සපයන ඕනෑම සැපයුම්කරුවෙකු

12.1.3 ප්‍රකාශන මුද්‍රණ කිරීම සහ තැපැල් කිරීම සඳහා බැංකුව විසින් යොදා ගත් ඕනෑම පුද්ගලයෙකු,

12.1.4 බැංකුව විසින් අවශ්‍ය යැයි සලකනු ලබන ඕනෑම පුද්ගලයෙකු,

12.1.5 පරිපාලන සහ අභ්‍යන්තර අධීක්ෂණ අවශ්‍යතාවන් ඇතුළු ඕනෑම අරමුණක් සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය වන යම් සම්ප්‍රේෂණ ගබඩා කිරීම සහ/හෝ ප්‍රවේශ වීම් වැනි කටයුතු සම්බන්ධයෙන් බැංකුවේ අදහසට අනුව, ප්‍රකාශන ලියුම්කවර තුලට බහාලීම, මුද්‍රණය සහ තැපැල් කිරීම සහ ඒ

හා සමාන සේවා ලබා දීම වැනි කටයුතු ද ඇතුළුව බැංකුවේ සාමාන්‍ය ව්‍යාපාර ක්‍රියාවලියේ දී බැංකුව විසින් එවැනි සේවාවන් සඳහා බාහිරව යොදාගන්න ඕනෑම පුද්ගලයෙකු,

**13. උපදෙස් මත ක්‍රියා කිරීම**

ගිණුම්හිමියා/හිමියන් විසින් යම් ගිණුමක් (නිත්‍ය උපදෙස් ඇතුළත්ව) හර කරමින් ගෙවීම් සිදුකරන ලෙසට බැංකුවේ ශාඛාවන් වෙත වැඩකරන වෙලාවන් තුළ දී තැපෑලෙන් හෝ ගෙනවිත් භාර දීම මගින් බැංකුව වෙත ලබා දෙන ලද සහතික කල උපදෙස් මත පමණක් බැංකුව විසින් ක්‍රියා කරනු ඇත. නියමිත කාල වකවානුවක් තුළ එකී උපදෙස් මත ක්‍රියා කිරීමට අපොහොසත් වීම තුලින් පැන නගින කිසියම් හෝ වන්දි, පාඩු හෝ වියදම් පිළිබඳව බැංකුව වගවීමට හෝ වගකීමට ලක් කල නොහැක. ෆැක්ස්, ඉලෙක්ට්‍රොනික තැපැල් හෝ වෙනත් ඕනෑම ඉලෙක්ට්‍රොනික මාධ්‍යක් හරහා ලැබෙන උපදෙස් අනුව කටයුතු කිරීම සම්බන්ධයෙන් බැංකුව සහ ගිණුම්හිමියා/හිමියන් අතර විශේෂිත එකඟතාවක් නොමැති විටක, එවැනි ක්‍රමවේදයන් හරහා එවන කිසිදු උපදේශ බැංකුව විසින් පිලි නොගනු ඇත.

මුදල් තැන්පතු, මුදල් හෝ චෙක්පත් ආපසු ගැනීම්, චෙක්පත් තැන්පතු හා වෙනත් හර/බැර ගනුදෙනු සම්බන්ධව, බැංකුවේ තනි අභිමතය පරිදි එසේ කළහොත් හැර, බැංකුව විසින් තැපෑලෙන් වෙත වෙත ම උපදෙස් පත්‍රිකා නොඑවනු ඇත.

**14. උපයෝගිතා බිල්පත් ගෙවීම**

14.1 නිසි වෙලාවට බැංකුව විසින් අදාළ උපයෝගිතා සමාගම වෙත ගෙවීම් සිදු කර තිබීමට යටත්ව, උපයෝගිතා සමාගමෙහි පවතින ගිණුම්හිමියාගේ ගිණුම බැර කිරීමේ දී උපයෝගිතා සමාගමේ පාර්ශවයෙන් සිදුවන යම් ප්‍රමාදයක් සම්බන්ධයෙන් බැංකුව වගකීමට බැඳී නැත.

**15. මූල්‍ය ගනුදෙනු පිලිබඳ රෙගුලාසි**

15.1 බැංකුවට අදාළ වන නීතිරීති වලට සහ මුදල් විගුද්ධිකරණය, ත්‍රස්තවාදයට මුදල් සැපයීම හා තහනමට ලක්වනු ඇති වෙනත් තැනැත්තන්ට හෝ ආයතනවලට මූල්‍ය හා වෙනත් සේවාවන් සැපයීම වැලැක්වීම සම්බන්ධයෙන් පවතින යම් නීති රීති වලට අනුකූලව බැංකුව ක්‍රියා කල යුතු වේ. එබැවින්, බැංකුවේ තනි සහ පූර්ණ අභිමතය පරිදි එවැනි නීතිරීති හා රෙගුලාසි වලට අනුකූලව ක්‍රියාකිරීම සුදුසු යැයි සැලකීමට බැංකුව ට හිමිකම පවතී. යම් ගෙවීම් පණිවුඩයක් සහ ගනුදෙනුකරු විසින් හෝ වෙනට හෝ ඔහු වෙනුවෙන් බැංකුවේ පද්ධති හරහා එවනු ලබන වෙනත් තොරතුරක් හෝ සන්නිවේදනයක් හසු කර ගැනීම හා පරීක්ෂණ කිරීම ද, යම් නමක් තහනම් පුද්ගලයෙකුගේ හෝ ආයතනයකදැයි යන්න හෝ එයින් අදාළ පුද්ගලයා හෝ



ආයතනය සත්‍ය වශයෙන්ම අදහස් වන්නේ දැයි වැඩිදුර විමසීම් සිදුකිරීම ද එවැනි ක්‍රියාවන්ට ඇතුළත් වනු ඇති නමුත් ඊට සීමා නොවේ. යම් පාර්ශවයකට දරන්නට සිදුවන පහත කරුණු මගින් පැන නගින අලාභ (සෘජු හෝ ආනුෂංගික වශයෙන්, ලාභ හෝ පොළී අහිමිවීම් ද ඇතුළත් ව ඊට සීමා නොවී) හෝ හානි සම්බන්ධයෙන් බැංකුව වගකීමට ලක් නොවනු ඇත:

15.1.1 යම් පියවරක් මගින් ගිණුම් නීතිරීති හා කොන්දේසි යටතේ හෝ වෙනත් වගකීම් යටතේ සම්පූර්ණයෙන් හෝ අර්ධ වශයෙන් බැංකුව විසින් සිය තනි සහ පූර්ණ අභිමතය මත ක්‍රියා කිරීමට සුදුසු යැයි සලකන එවැනි නීතිරීති හා රෙගුලාසි වලට අනුකූලව සිය කාර්යයන් කිසිවක් ඉටුකිරීමේ දී බැංකුවෙහි ප්‍රමාදයක් හෝ අසමත්වීමක් හෝ,

15.1.2 මෙම වගන්තිය යටතේ බැංකුවට පවතින යම් අයිතිවාසිකමක් ක්‍රියාත්මක කිරීමක්. සමහර අවස්ථාවන් හි දී බැංකුව විසින් ගන්නා ක්‍රියා මාර්ගය සමහර තොරතුරු සැකසීමේ දී ප්‍රමාදයක් වැලකීම හෝ ඇතිවීම සිදුවිය හැකිය. එබැවින් මෙම වගන්තියට අනුකූලව කරන ලද යම් ක්‍රියාවක විෂයය වන ගෙවීම් පණිවුඩ හා සන්නිවේදන වලට අදාළව බැංකුවේ පද්ධති වල පවතින යම් තොරතුරක් එම ක්‍රියාව සිදු කරමින් පවතින අතරතුර එයට ප්‍රවේශ වන අවස්ථාවේදී නිරවද්‍ය හෝ යාවත්කාලීන බවට බැංකුව තහවුරු නොකරයි. අදාළ යම් නීතිරීති වල සහ සමූහ රෙගුලාසි වල පවතින අභිබවනය කිරීමේ අවශ්‍යතා වලට යටත්ව, ප්‍රායෝගිකව හැකි තාක් ඉක්මනින් එම තත්වයන්ගේ පැවැත්ම සම්බන්ධයෙන් බැංකුව විසින් ගනුදෙනුකරු වෙත දැනුම්දීමට උත්සාහ දරනු ඇත.

15.1.3 වර්ෂ 2006 අංක 6 දරන මූල්‍ය ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනතට අනුව, සැක කටයුතු ගනුදෙනු මූල්‍ය බුද්ධි අංශය (Financial Intelligence Unit – FIU) වෙත වාර්තා කිරීම පිලිබඳ නීති.

යම් ගනුදෙනුවක් හෝ සිදු කිරීමට තැත්කරන ලද ගනුදෙනුවක් කිසියම් නීති විරෝධී ක්‍රියාවකට හෝ වෙනත් යම් සාපරාධී වරදකට සම්බන්ධ බවට සාධාරණ කරුණු බැංකුවට විෂය වේ නම් හෝ මුදල් විශුද්ධිකරණය, කිසියම් පුද්ගලයෙකු හෝ පුද්ගලයන් සමූහයක් හෝ ආයතනයක් හෝ විසින් ත්‍රස්තවාදයට මුදල් සැපයීම හෝ ඊට අදාළ කිසියම් විමර්ශනයක් හෝ නඩු කටයුත්තක් සඳහා මුදල් සපයන බවට බැංකුව වෙත තොරතුරු තිබෙනම් හෝ එවැනි තොරතුරු බැංකුව විසින් වහාම FIU වෙත වාර්තා කරනු ඇත.

එවැනි වාර්තාකරණයන් FIU විසින් අවශ්‍ය කෙරෙන ආකෘතියෙන් හා විස්තරාත්මක ආකාරයෙන් සකස් කෙරෙනු ඇත. කිසිදු ගනුදෙනුවක් සිදු නොකරන ලෙසට FIU විසින්

බැංකුව වෙත උපදෙස් දෙනු ලබන අවස්ථාවකදී, අවශ්‍ය විමසීම් සිදුකිරීමට සහ නීතිය බලාත්මක කිරීමේ ආයතන වෙතින් සහය ලබා ගැනීමට FIU වෙත අවකාශ ලබා දෙමින් බැංකුව විසින් ගනුදෙනුව අතිහිටවනු ඇත.

මෙම නීති යටතේ, බැංකුව විසින් ගන්නා ලද කිසිදු පියවරක් සම්බන්ධයෙන් ගනුදෙනුකරු දැනුවත් කිරීමේ හිමිකම ගනුදෙනුකරු හට නොමැති අතර, බැංකුව විසින් ගනු ලබන එවැනි කිසිදු පියවරක් සම්බන්ධයෙන් ගනුදෙනුකරු වෙත වගවීමක් හෝ වගවීමක් බැංකුවට නොවේ.

වර්ෂ 2006 අංක 06 දරන මූල්‍ය ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනතට අනුව, සීමාව ඉක්ම වූ ගනුදෙනු මූල්‍ය බුද්ධි අංශය (Financial Intelligence Unit – FIU) වෙත වාර්තා කිරීම පිළිබඳ නීති.

රෙගුලාසි මගින් දක්වා ඇති මුදල් ප්‍රමාණය ඉක්මවනු ලබන සෑම මුදල් ගනුදෙනුවක්, ඉලෙක්ට්‍රොනික මුදල් හුවමාරුවක් පිළිබඳව ම FIU විසින් අවශ්‍ය කෙරෙන ආකෘතියෙන් හා FIU විසින් දක්වා සිටින කාලයක් තුළ, බැංකුව විසින් FIU වෙත වාර්තා කිරීම අවශ්‍ය කෙරේ.

වාර්තාකරණය අවශ්‍ය කෙරෙන ඉලෙක්ට්‍රොනික මුදල් හුවමාරුවලට, අභ්‍යන්තර හා බාහිර ප්‍රේෂණ ද ඇතුළුව නමුත් ඊට සීමානොවී ඕනෑම ආකාරයකින් සිදුකරන ලද ඉලෙක්ට්‍රොනික මුදල් හුවමාරු ඇතුළත් වේ. SLIP හුවමාරු, CEFT හුවමාරු, RTGS ගනුදෙනු, ක්‍රෙඩිට් කාඩ්පත් ගනුදෙනු, ඩෙබ්ට් කාඩ්පත් ගනුදෙනු (අදාළ වේ නම්) සහ විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් වලට අදාළ ගනුදෙනු.

මෙකී නීතිරීති යටතේ බැංකුව විසින් ගනු ලබන කිසිදු පියවරක් සම්බන්ධයෙන් ගනුදෙනුකරු වෙත කිසිදු ආකාරයේ වග වීමක් හෝ වගකීමක් බැංකුවට නොමැත.

**16. තොරතුරු හෙළිදරව් කිරීම**

16.1 ගනුදෙනුකරු, ගනුදෙනුකරුගේ ගිණුම් සහ/හෝ ගනුදෙනුකරු වෙනුවෙන් බැංකුව විසින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද ගනුදෙනු පිළිබඳව තොරතුරු, ගනුදෙනුකරු වෙනුවෙන් බැංකුව විසින් ගනුදෙනු සිදුකරන යම් නිසි බලප්‍රදේශයක යම් නීතියක්, රීතියක් හෝ රෙගුලාසියක් මගින් හෝ, යම් බල ප්‍රදේශයක යම් විනිමය, රාජ්‍ය හෝ නියාමන අධිකාරියක් විසින් බැංකුව වෙතින්

ඉල්ලා සිටින තැනැත්තන් වෙත හෙළිදරව් කිරීම සඳහා ගනුදෙනුකරු බැංකුවට අවසර ලබා දෙයි.

16.2 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය විසින් කලින් කලට ගැසට් නිවේදනයක් මගින් බලාත්මක කරන ලබන උපරිම සීමාව ඉක්මවූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් වාර්තා කිරීමට 2006 අංක 06 දරන මූල්‍ය ගනුදෙනු වාර්තාකරන පනත මගින් බැංකුව බැඳී සිටියි.

## 17. පාරිභෝගික තොරතුරු එකතුකිරීම, සැකසුම හා හුවමාරු කරගැනීම

### 17.1 එකතු කිරීම

17.1.1 කාගිල්ස් බැංකුව විසින් ගනුදෙනුකරු පිළිබඳ අදාළ වන තොරතුරු, ගනුදෙනුකරුගේ ගනුදෙනු, කාගිල්ස් බැංකුවේ සැලසුම් හා සේවාවන් ගනුදෙනුකරු විසින් භාවිතයද ඇතුළුව ගනුදෙනුකරුගේ තොරතුරු එකතු කිරීම, භාවිතා කිරීම හා හුවමාරු කරගැනීම සිදුකළ හැක. පාරිභෝගික තොරතුරු ගනුදෙනුකරු (හෝ ගනුදෙනුකරු වෙනුවෙන් ක්‍රියා කරන පුද්ගලයෙකු) වෙතින් ඉල්ලා සිටිය හැකි අතර, නැතහොත් වෙනත් මූලාශ්‍රයකින් (පොදුවේ ලබා ගත හැකි තොරතුරු ද ඇතුළත්ව) කාගිල්ස් බැංකුව වෙත ලබා ගත හැකිව ඇති වෙනත් තොරතුරු සමග උත්පාදිත හෝ සම්බන්ධිතව කාගිල්ස් බැංකුව විසින් හෝ ඒ වෙනුවෙන් එකතු කර ගත හැකිය.

### 17.2 සැකසුම

17.2.1 කාගිල්ස් බැංකුව විසින් පහත දැක්වෙන අරමුණු සඳහා පාරිභෝගික තොරතුරු සැකසීම, මාරු කිරීම, හා හෙළිදරව් කිරීම සිදුකරනු ඇත.

අ) ගනුදෙනුකරු විසින් ඉල්ලා සිටින ලද හෝ අවසර දෙන ලද යම් ගනුදෙනුවක් සඳහා සේවාවන් සැපයීම

ආ) අනුකූලව ක්‍රියාකිරීමෙන් බැඳීම් ඉටු කිරීම

ඇ) මූල්‍ය අපරාධ අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම් සිදුකිරීම

ඈ) ගනුදෙනුකරුකරු වෙතින් අය විය යුතු යම් මුදලක් එකතු කර ගැනීම

ඉ) ණය පරීක්ෂා සිදු කිරීම හා ණය තොරතුරු ලබා ගැනීම හෝ සැපයීම

ඊ) කාගිල්ස් බැංකුවෙහි අයිතීන් බලාත්මක කිරීම හෝ ආරක්ෂා කිරීම

උ) කාගිල්ස් බැංකුවෙහි අභ්‍යන්තර මෙහෙයුම් අවශ්‍යතා සඳහා (ණය හා අවදානම් කළමනාකරණය, පද්ධති හෝ නිපැයුම් සංවර්ධනය සැලසුම් කිරීම, රක්ෂණය, විගණනය හා පරිපාලන අරමුණු ද ඇතුළත්ව, ඊට සීමා නොවී)

උ) ගනුදෙනුකරු සමග කාගිල්ස් බැංකුවෙහි සමස්ත සම්බන්ධතාවය පවත්වාගෙන යාම (මූල්‍ය සේවා හෝ ඊට අදාළ නිපැයුම් ගනුදෙනුකරුට අලෙවිය හෝ ප්‍රවර්ධනය කිරීම වෙළඳපොළ සමීක්ෂණ ද ඇතුළත්ව) ('අරමුණ')

**17.3 බෙදා ගැනීම**

17.3.1 කාගිල්ස් බැංකුව විසින් (අරමුණ සඳහා අවශ්‍ය වන පරිදි හා සුදුසු පරිදි) පහත ලැබුම්කරුවන් වෙත පාරිභෝගික තොරතුරු මාරු කිරීම හෝ හෙළිදරව් කිරීම කළ හැකි බවට සේවාවන් භාවිතා කිරීම මගින් ගනුදෙනුකරුවා එකඟ වෙයි. (අරමුණු සඳහා පාරිභෝගික තොරතුරු සැකසීම, මාරු කිරීම හා හෙළිදරව් කිරීම ඔවුන් විසින් ද සිදුකළ හැකිය).

අ) කාගිල්ස් බැංකුවෙහි යම් උප-කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු, නියෝජිතයෙකු, සේවා සපයන්නෙකු, හෝ සම්බන්ධිත ආයතනයක් (ඔවුන්ගේ සේවකයින්, අධ්‍යක්ෂකවරුන් හා නිලධාරීන් ඇතුළත්ව);

ආ) යම් බලධාරියෙකු වෙතින් ලැබෙන යම් ඉල්ලීමකට ප්‍රතිචාර ලෙස;

ඇ) ගනුදෙනුකරු, ගෙවීම්ලැබුම්කරුවන්, අර්ථලාභීන්, ගිණුම් නාමිකයින්, අතමැදි හා නියෝජිත බැංකු, නිෂ්කාශණ ආයතන, නිෂ්කාශන හෝ පියවීමේ පද්ධති, වෙළඳපොළ ප්‍රතිපාර්ශවයන්, රඳවා ගැනීමේ නියෝජිතයින්, හුවමාරු හෝ වෙළඳ මූල්‍ය කොටස් හුවමාරු, කොටස් වෙළඳපොළ, ගනුදෙනුකරුට සුරැකුම්පත්(එම සුරැකුම්පත් ගනුදෙනුකරු වෙනුවෙන් කාගිල්ස් බැංකුව විසින් දරන අවස්ථාවක දී) පිලිබඳ අයිතියක් ඇති සමාගම් වෙනුවෙන් ක්‍රියාකරන යම් කිසිවෙකු;

ඈ) සේවාවන්හි දී හෝ සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් අයිතියක් ලබා ගන්න හෝ අවධානමක් භාර ගන්නා යම් පාර්ශවයක්;

ඉ) ණය තොරතුරු ලබා ගැනීම හා සපයා දීම සඳහා වෙනත් මූල්‍ය ආයතන, ණයවර යොමු නියෝජිත ආයතන හෝ ණය තොරතුරු කාර්යාංශ, විගණකවරුන්/බදු උපදේශකවරුන්

ඊ) ගනුදෙනුකරුට වත්කම් කළමනාකරණ සේවාවන් සපයන යම් තෙවැනි පාර්ශවයක අරමුදල් කළමනාකරුවෙකු;

උ) කාගිල්ස් බැංකුව විසින් හඳුන්වාදීම් හෝ තොරතුරු සපයන යම් හඳුන්වාදීමේ අතරමැදියෙකු;

ඌ) යම් කාගිල්ස් බැංකු ව්‍යාපාර මාරුකිරීම්, අතහැරීම්, ඒකාබද්ධවීම් හෝ අත්පත් කරගැනීම හෝ සම්බන්ධයෙන්;

**17.4 ගනුදෙනුකරුගේ බැඳීම**

17.4.1 කාගිල්ස් බැංකුව වෙත සපයා ඇති ගනුදෙනුකරු තොරතුරු වල යම් වෙනසක් සිදුව ඇත්නම් කලින් කලට, කවර අවස්ථාවක දී වුවද දින 30ක් තුළ වහාම කාගිල්ස් බැංකුව වෙත ලිඛිත ව

දැනුම් දීමට ද, කාගිල්ස් බැංකුව වෙතින් ලැබෙන යම් ඉල්ලීමකට ප්‍රතිචාර දැක්වීමට ද ගනුදෙනුකරු එකඟ වෙයි.

17.5 සෑම සම්බන්ධිත තැනැත්තෙකු ඔවුන් විසින් කාගිල්ස් බැංකුව වෙත ලැබෙන තොරතුරු (පෞද්ගලික තොරතුරු හෝ බදු තොරතුරු ඇතුළත් ව ) සපයා ඇති යම් තැනැත්තෙකු වෙත මෙම නීතිරීතිවල දක්වා ඇති ආකාරයට ඔවුන්ගේ තොරතුරු සැකසුම, හෙළිදරව් කිරීම හා මාරු කිරීම සම්බන්ධව දන්වා ඇති බව හා එකඟ වී ඇති බව ගනුදෙනුකරු තහවුරු කරයි. සිය පෞද්ගලික දත්තවලට ප්‍රවේශවීමට සහ ඒවා නිවැරදි කිරීමට එම සම්බන්ධිත තැනැත්තන් වෙතත් යම් තැනැත්තන්ට අයිතිය ඇති බවට ගනුදෙනුකරු ඔවුන් වෙත උපදෙස් දිය යුතුය.

17.6 යම් අවස්ථාවක

17.6.1 කාගිල්ස් බැංකුව විසින් සාධාරණව ඉල්ලා සිටින ගනුදෙනුකරුගේ තොරතුරු සපයා දීමට ගනුදෙනුකරු අපොහොසත් උවහොත්, හෝ

17.6.2 අරමුණු සඳහා තොරතුරු සැකසුම, මාරුකිරීම හෝ හෙළිදරව් කිරීමට කාගිල්ස් බැංකුව විසින් අවශ්‍ය කෙරෙන යම් කැමැත්ත පළකිරීමක් ගනුදෙනුකරු විසින් රඳවා ගතහොත් හෝ ඉවත් කරගතහොත්, හෝ

17.6.3 මූල්‍ය අපරාධයක් සිදුකිරීමේ හැකියාව පිළිබඳව කාගිල්ස් බැංකුව වෙත සැක පහළ වන අවස්ථාවකදී, හෝ

- ගනුදෙනුකරු වෙතින් කාගිල්ස් බැංකුව වෙත මූල්‍ය අපරාධයක් සිදුකිරීමේ අවදානමක් ඇති අවස්ථාවකදී,

කාගිල්ස් බැංකුව විසින්,

(අ) ගනුදෙනුකරු වෙත නව සේවාවන් හෝ සේවාවන් සියල්ල හෝ ඉන් කොටසක් අබණ්ඩව සැපයීමට නොහැකි විය හැකි අතර, ගනුදෙනුකරු සමඟ සිය ව්‍යාපාරික සම්බඳතා අවසන් කර දැමීමට අයිතිය රඳවා ගනියි.

(ආ) අනුකූලව ක්‍රියාකිරීමේ බැඳීම් ඉටුකිරීමට කාගිල්ස් බැංකුව හට අවශ්‍ය වන යම් පියවර ගැනීම සහ හෝ

(ඇ) ගනුදෙනුකාර ගිණුම් (ගිණුම්) අවහිර කිරීම, මාරුකිරීම් හෝ වසා දැමීම කළ හැකිය.

**18.1 දත්ත ආරක්ෂාව**

18.1 දේශීය බලප්‍රදේශයේ හෝ විදේශයක දත්ත ආරක්ෂාව ව්‍යවස්ථාව අනුකූලව ක්‍රියාකරන අවස්ථාවක දී කාගිල්ස් බැංකුවෙහි සියලුම සාමාජිකයින්, කාර්ය මණ්ඩලය හා තෙවන පාර්ශ්වයන් යටත් වන දැඩි රහස්‍ය හා ආරක්ෂක ආචාරධර්ම පද්ධතියක් මගින් පාරිභෝගික තොරතුරු ආරක්ෂා කෙරෙනු ඇත.

**19. මූල්‍ය අපරාධ අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම්**

19.1 මූල්‍ය අපරාධ නිරීක්ෂණය, විමර්ශනය හා වැලැක්වීම (‘මූල්‍ය අපරාධ අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම්’) සඳහා හෝ ඒ සම්බන්ධයෙන් ඇති නීති, රෙගුලාසි, සම්පාදක රෙජිමයන්, ජාත්‍යන්තර මගපෙන්වුම්, අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්ති හා කාර්යපටිපාටි සහ/හෝ යම් බලධාරියෙකු වෙතින් ලැබෙන ඉල්ලීම් වලට අනුකූලව ක්‍රියා කිරීමට කාගිල්ස් බැංකුව (සිය තනි හා පූර්ණ අභිමතය යටතේ) සුදුසු යයි සිතන යම් පියවර ගත යුතු වනු ඇත. එම පියවර වලට, (අ) යම් උපදෙසක්, සන්නිවේදනයක්, මුදල් ඉපදවීමේ ඉල්ලීමක්, සේවාවන් සඳහා අයදුම් කිරීමක් හෝ ගනුදෙනුකරු විසින් හෝ ඔහු වෙනුවෙන් යවන ලද හෝ ලබන යම් ගෙවීමක් නිරීක්ෂණය, හසුකර ගැනීම හා විමර්ශනය කිරීම (ආ) අරමුදල් වල මූලාශ්‍රය හෝ අරමුණු කරන ලද ලැබුම්කරුවන් පිළිබඳව විමර්ශනය කිරීම (ඇ) පාරිභෝගික තොරතුරු කාගිල්ස් බැංකුව සතුව ඇති අනෙකුත් අදාළ තොරතුරු හා සම්බන්ධ කිරීම සහ/හෝ (ඈ) ඇතැම් පුද්ගලයෙකු හෝ ආයතනයක් සම්බන්ධයෙන් ඔවුන් සම්බාධක රෙජිමයකට යටත් වන්නේ ද යන්න වැඩිදුර විමසීම් කිරීම හා ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අනන්‍යතාව හා තත්වය තහවුරු කරගැනීම ඇතුළත් විය හැකි නමුත්, ඊට සීමා නොවේ.

19.2 ව්‍යාතිරේක ලෙස, කාගිල්ස් බැංකුව විසින් මූල්‍ය අපරාධ අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම් භාරගැනීම මගින් යම් ගෙවීමක් සිදුකිරීම හෝ නිෂ්කාශනය, පාරිභෝගික උපදෙස් සැකසුම හෝ සේවාවන් සඳහා අයදුම් කිරීම හෝ සේවාවන් සියල්ල හෝ එයින් කොටසක් සැපයීම ප්‍රමාද වීම, අවහිර කිරීම හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීම සිදුවිය හැක. නීතියෙන් අවසර ඇති ප්‍රමාණයට, මූල්‍ය අපරාධ අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධයෙන් සම්පූර්ණයෙන් හෝ අර්ධ වශයෙන් කිසියම් ආකාරයකින් ගනුදෙනුකරුට හෝ තෙවන පාර්ශ්වයකට පැන නගින, විදින්නට හෝ දරන්නට සිදුවන යම් අලාභයක් සඳහා කාගිල්ස් බැංකු ගනුදෙනුකරු වෙත හෝ යම් තෙවන පාර්ශ්වයක් වෙත හෝ වගකීමට ලක් නොවනු ඇත.

**20. ලියම සහ පියවා ගැනීම සඳහා බැංකුවට ඇති අයිතිය**

අගති විරහිතව සහ කිසියම් හෝ ගිණුමක් මත බැංකුවට ඇති යම් ලියමක්, හිලව් කිරීමක් හෝ සුරැකුමක් මත ඇති වෙනත් අයිතියකට අමතරව, පූර්ව දැනුම්දීමකින් තොරව බැංකුව විසින් පහත කටයුතු කළ හැකි බවට ගිණුම් හිමියා එකඟ වේ.

(අ) මුල් මුදල හෝ ඇපය ලෙස, සැබෑ හෝ අනුමිත ලෙස, මූලික හෝ සුරැකුම් ලෙස, තනිව හෝ වෙනත් අයෙකු සමඟ බද්ධව (“එකී මුදල්”) ගිණුම්හිමියාගේ/හිමියන්ගේ වගකීම් වෙනුවෙන් කිසියම් ගිණුමක/ගිණුම්වල බැරව ඇති මුදලක් හෝ සියලුම මුදල් හිලව් කිරීමට සහ තනිව හෝ වෙනත් ඕනෑම අයෙකු සමඟ හවුල් ව (“එකී ණයගැතිබව”) බැංකුව සමඟ ඇති වගකීම් සහ ඕනෑම ගිණුමක් හෝ සියලු ගිණුම් ඕනෑම අවස්ථාවක හෝ කලින් කලට ඒකාබද්ධ කිරීමට හෝ සංයුක්ත කිරීමට හැකි බවට පවත්නා බැංකු විනිමය අනුපාතිකය යටතේ අවශ්‍ය ඕනෑම ව්‍යවහාර මුදල් පරිවර්තනයක් කිරීමට බැංකුවට හැකිබවට ගිණුම්හිමියා/හිමියෝ එකඟ වේ සහ/හෝ

(ආ) එකී කිසියම් මුදලක් ගිණුම්හිමියා විසින් හිඟව පවත්නේ නම් හෝ/සහ එකී ණයගැති භාවය එකී අදාළ අවස්ථාව වන විට, එම කාලය තුළ දී එකී මුදලට සමාන හෝ එකී මුදල ඉක්මවා යන්නේ නම් හෝ ඉල්ලා සිටී විටෙක ආපසු ගෙවීම ප්‍රතික්ෂේප කිරීම. 15 වන වගන්තිය යටතේ බැංකුවේ අයිතිවාසිකම් ගනුදෙනුකරුගේ මරණය හෝ නෛතික අශක්ෂතාවයක් හේතුවෙන් බලපෑමට ලක් නොවනු ඇත.

**21. අත්හැර දමන ලද දේපල**

ගනුදෙනුකරුවකු විසින් හෝ වෙනුවෙන් බැංකුව සන්තකයේ පවතින ඕනෑම බැංකු පහසුකමක් සඳහා ඇපයක් ලෙස තබා ඇති (ආරක්ෂිත තැන්පතු සේප්පු [SDL] තුළ ඇති අන්තර්ගතයන් වැනි) දේපල හැර වසර 10කට අධික කාලයක් තුළ කිසිදු ගනුදෙනුවක් සිදු නොවූ ඕනෑම බැංකු ගිණුමක ඇති ශේෂයක් (ජංගම, ඉතිරිකිරීම්, ස්ථාවර තැන්පතු හෝ වෙනත් ආකාරයකින්) (අත්හැර දමන ලද දේපල ලෙස සඳහා අයත් වේ.

මුදල් මණ්ඩලය විසින් තීරණය කරනු ලබන ආකෘතියට අනුව, වාර්ෂිකව සෑම මාස 6කට වරක්ම මෙවැනි අත්හැර දමන ලද දේපල පිලිබඳ බැංකුව විසින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව (CBSL) වෙත වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කල යුතුය.

මෙම වාර්තාව ඉදිරිපත් කර දින තිහක් (30) ඇතුළත, බැංකුව විසින් සිංහල, ඉංග්‍රීසි සහ දමිල භාෂාවන්ගෙන් අදාළ දේපල වල හිමිකරුවන්ගේ නම් සහ දේපල පිලිබඳ විස්තර සඳහන් කරන ලද ලැයිස්තුවක් පුවත්පත් වල පල කල යුතුය.

ඒ සමගම, අතහැර දමා ඇති දේපළ පිළිබඳව හිමිකරුවන්ට දැනුම් දීම සඳහා, එම දේපළ සඳහා හිමිකම් පෑම සඳහා සාධාරණ කාල සීමාවක් ලබා දෙමින්, අවසන් වරට බැංකුව වෙත ලබා දුන් ලිපිනය වෙත ලියාපදිංචි තැපෑල මගින් නිවේදනයක්ද යවනු ලැබේ.

ගනුදෙනුකරු විසින් වලංගු වන්දි ඉල්ලීමක් ඉදිරිපත් නොකළහොත් බැංකුව විසින් සාධාරණ ලෙස තීරණය කරන ලද කාල සීමාව තුළදී,

i. සියළුම මුදල් වර්ග වලින්, අක්‍රිය ගිණුමක පවත්වා ගෙන යන මුදල් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත පැවරීම

ii. ආරක්‍ෂිත තැන්පතු සේප්පු විවෘත කර එහි ඇති අන්තර්ගතය ඉවතට ගැනීම.

අනන්‍යතාවය තහවුරු කිරීම මත ඕනෑම අවස්ථාවකදී මහ බැංකුව මාරු කරන ලද අරමුදල් ඉල්ලා සිටීමට ගනුදෙනුකරුවන්ට අයිතිය තිබේ.

ආරක්‍ෂිත තැන්පතු සේප්පු වල ඇති අන්තර්ගතය වලංගු හිමිකම් පෑමක් සිදුවන තුරු සුරක්ෂිතව භාරකාර බැංකුව තුළ රඳවා තබා ගත යුතු ය

අතහැර දැමූ දේපලක් ඉල්ලා සිටින ගනුදෙනුකරුවන්ගේ උරුමක්කරුවන් සහ අනුප්‍රාප්තිකයන් විසින් හිමිකම් වෙනුවෙන් නීතිය මගින් අවශ්‍ය කරනු ලබන ලියකියවිලි බැංකුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ඉහත ක්‍රියාපටිපාටිය සම්බන්ධයෙන් බැංකුව විසින් දරන ලද වියදම, අතහැර දමා ඇති දේපල හිමියන්ගෙන් බැංකුව විසින් අය කරනු ලැබේ.

## 22. විවිධ

22.1 මෙම නීති රීති වෙනත් යම් සේවාවක, සැලසුම්, ව්‍යාපාරික සම්බන්ධතාවක, ගිණුමක, හෝ

ගනුදෙනුකරු හා කාගිල්ස් බැංකුව අතර ඇති ගිවිසුමක ඇති කිසිවක් අතර කිසියම් ගැටීමක් හෝ අනනුකූලතාවයක් ඇති වන අවස්ථාවකදී මෙම නීති රීති බලාත්මකව පවතිනු ඇත. පාරිභෝගික තොරතුරු සම්බන්ධයෙන් ගනුදෙනුකරු වෙතින් ලැබී ඇති දෙනාටමත් පවතින යම් කැමැත්ත පල කිරීමක්, බලය දීමක්, කාගිල්ස් බැංකුව විසින් ඉල්ලා සිටි අයිතීන් ඇත හැරීමක් හා අවසර දීමක් අදාළ දේශ නීතිය මගින් අවසර ලැබෙන ප්‍රමාණයට පූර්ණ බලය සහ බලපවත්වීම සහිතව අඛණ්ඩව අදාළ වනු ඇත.



22.2 කිසියම් ආකාරයකින් යම් බල ප්‍රදේශයක නීතිය යටතේ මෙම නීතිරීති වල ඇති ප්‍රතිපාදන සියල්ලම හෝ ඉන් කොටසක් හෝ නීති විරෝධී, අවලංගු හෝ බලාත්මක කල නොහැකි වුවහොත් එමගින් වෙනත් යම් බල ප්‍රදේශයක එම ප්‍රතිපාදන වල හෝ එම බලප්‍රදේශයේ මෙම නීතිරීති වලින් ඉතිරියෙහි නීත්‍යානුකූල භාවයට, වලංගුතාවයට හෝ බලාත්මක කල හැකි බවට බලපෑමක් හෝ හානියක් සිදු නොවනු ඇත.

**23. අවසන් කිරීමෙන් පසුව පැවැත්ම**

23.1 මෙම නීතිරීති, ඒවා අවසන් කිරීමෙන් පසුව ද කාගිල්ස් බැංකුව විසින් ගනුදෙනුකරු වෙත යම් සේවාවන් සැපයීම අවසන් කිරීමකින් හෝ යම් පාරෝභෝගික ගිණුමක් වසා දැමීමෙන් පසුව ද අඛණ්ඩව අදාළ වනු ඇත.

**24. මෙම නීතිරීති සංශෝධනය කිරීම**

24.1 මෙම නීතිරීති සහ කොන්දේසි රටෙහි අදාළ අවස්ථාවේ බලාත්මකව පවතින නීති මගින් පාලනය වන අතර, ඊට අනුකූලව අර්ථනිරූපනය කෙරෙනු ඇති අතර, නීතිය, රජයේ රෙගුලාසි හෝ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව හෝ අධිකාරීන් විසින් නිකුත් කල රෙගුලාසි මගින් හෝ බැංකුවට යම් සංශෝධනයක් අවශ්‍ය කෙරේ නම්, මෙම නීතිරීති ස්වයංක්‍රීයව සංශෝධනය වී පවතිනු ඇත.

24.2 මෙහි අන්තර්ගත සියලුම කොන්දේසි සහ නියමයන් මගින් ගිණුම්හිමියා/හිමියන් පරම ලෙස සමච බැඳේ.

24.3 මෙහි අඩංගු කොන්දේසි හා නියමයන් වෙනස් කිරීමට බැංකුව අයිතිය රඳවා ගනියි. එසේ වෙනස් කරන ලද නීතිරීති බැංකුවේ වෙබ් අඩවියේ ප්‍රදර්ශනය කෙරෙන අතර, ගිණුම්හිමියා/හිමියන්ගේ ඉල්ලීම මත එහි පිටපතක් බැංකු ශාඛා වලින් ලබා ගත හැකි වනු ඇත. එකී වෙනස බලගැන්වෙන දිනට පසුව කාඩ්පත භාවිතා කිරීම මගින් ( බැංකුවේ දැන්වීමෙහි දක්වා ඇති ලෙස) කාඩ්පත්හිමියා එවැනි වෙනස් කිරීමක් අවශේශයකින් තොරව පිළිගෙන ඇතැයි සැලකෙනු ඇත. කාඩ්පත්හිමියා එවැනි වෙනස් කිරීමක්/ සංශෝධනයක් පිළිනොගන්නේ නම්, එවැනි වෙනස් කිරීමක්/සංශෝධනයක් බලපැවැත්වෙන දිනයට පෙර ඩෙබ්ට් කාඩ්පත බැංකුව වෙත බාර දිය යුතුය.

24.4 ගිණුමක් විවෘත කරන හෝ අඛණ්ඩව භාවිතා කරන ඕනෑම තැනැත්තෙකු මෙම නීතිරීති හෝ වෙනත් අදාළ වන කොන්දේසි හා නියමයන්ද කියවා අවබෝධ කරගෙන ඇති බවට ද එයින් බැඳී සිටින බවට ද සැලකෙනු ඇත. මේ සඳහා වන ප්‍රකාශනයක් එම ගිණුම/ගිණුම් විවෘත කිරීම සම්පූර්ණ කල යුතු වේ.

## 25. නීතිරීති වල සංස්කරණය

25.1 මෙම කොන්දේසි හා නියමයන් ඉංග්‍රීසි සහ දමිල භාෂා වලින් ලබා ගත හැකිය. ඉංග්‍රීසි, සිංහල හා දමිල ලේඛන අතර, යම් අනනුකූලතාවක් ඇතිවුවහොත් ඉංග්‍රීසි සංස්කරණය බලාත්මක වේ.

25.2 මෙම කොන්දේසි හා නියමයන් ඉංග්‍රීසි හා දමිල පරිවර්තන බැංකුවේ වෙබ් අඩවිය ([www.cargillsbank.com](http://www.cargillsbank.com)) වෙතින් ද බැංකුවේ ශාඛා වෙතින් මුද්‍රිත මාධ්‍යයෙන් ද ලබා ගත හැකිය.

## 26. අනුපාතික බලපෑම

යම් අනුපාතික බලපෑමක් අවසන් වන තෙක් ඕනෑම සේවාවක් සැපයීම අප විසින් අත්හිටුවනු හැකිය.

“අනුපාතික බලපෑම” යනු:

අ) ගංවතුර, කුණාටු, භූමිකම්පා හෝ වෙනත් ස්වාභාවික විපත්;

ආ) යුධ, සටන්, ත්‍රස්තක්‍රියා, විප්ලව, කැරලි හෝ මහජන කැළඹීම්;

ඇ) වර්ජන, පිටලෑම්, හෝ වෙනත් කාර්මික ක්‍රියා;

ඈ) කිසියම් නීතියක වෙනසක් හෝ කිසියම් නීතියක් අර්ථ ගැන්වීමේ හෝ බලාත්මක කිරීමේ වෙනසක්.

ඔබට සේවාවන් ලැබෙන ආකාරය පිළිබඳව ඔබ සම්පූර්ණයෙන් සතුටට පත් නොවන්නේ නම් හෝ අපගේ සැලසුම් මගින් ඔබගේ අපේක්ෂාවන් ඉටු නොවන්නේ නම්, කරුණාකර පහත දැක්වෙන විකල්පයන් අතරින් එකක් භාවිතා කර, හැකි ඉක්මනින් අප අමතන්න.

- 94 117 640 640 000 ඔස්සේ පාරිභෝගික විසඳුම් සෘජු දුරකථන අංකය අමතන්න
- [customersupport@cargillsbank.com](mailto:customersupport@cargillsbank.com) විද්‍යුත් තැපෑල ඔස්සේ ඔබගේ කරුණු දන්වන්න
- පහත ලිපිනයට අප වෙත ලියන්න.

පාරිභෝගික සේවා ප්‍රධානී,

සීමාසහිත කාගිල්ස් බැංකුව,

අංක 696,

ගාලු පාර,

කොළඹ 03.

අප වෙත ඉදිරිපත් කරන ගැටළු ඔබගේ සම්පූර්ණ සතුටට හේතු වන පරිදි විසඳීමට අප සෑම විටම උත්සාහ කරන අතර, ඔබට මූල්‍ය ඔම්බුඩ්ස්මන්වරයා වෙත ලියා සහන ඉල්ලා සිටීමට ද හැකිය. ඔම්බුඩ්ස්මන් වරයාගේ සම්බන්ධ කර ගැනීමේ විස්තර පහත දැක්වේ.

මූල්‍ය ඔම්බුඩ්ස්මන්වරයාගේ කාර්යාලය - ශ්‍රී ලංකාව, 143 A, වජීර පාර, කොළඹ 05.

දුරකථන - 94 112 595 625

ෆැක්ස් - 94 112 595 624

විද්‍යුත් තැපෑල - [info@financialombudsman.lk](mailto:info@financialombudsman.lk)

වෙබ් අඩවිය - [www.financialombudsman.lk](http://www.financialombudsman.lk)

වැඩිදුර තොරතුරු සඳහා කරුණාකර අපගේ වෙබ් අඩවිය වන [www.cargilsbank.com](http://www.cargilsbank.com) වෙත පිවිසෙන්න.